

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.03.2025, klo 17:01 - 19:41

Paikka Monio, kokoustila Kammari, Pataljoonantie 6

Käsitellyt asiat

- § 77 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 78 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 79 Valtuuston 3.3.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 80 Tilavarausjärjestelmän hankinta**
- § 81 Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, Etelä-Tuusula, ehdotuksen nähtäville asettaminen**
- § 82 Tietotilinpäätös 2024**
- § 83 Talousarvio 2024, sitovien määrärahojen ylitykset**
- § 84 Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo, yhtiön selvitystila, pääomittaminen ja purkaminen**
- § 85 Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus, yhtiön selvistystila, pääomittaminen ja purkaminen**
- § 86 Hallituksen esitys hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta; Tuusulan kunnan lausunto**
- § 87 Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2024 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2025**
- § 88 Kunta- ja aluevaalit 2025, vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen**
- § 89 Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni**
- § 90 Kulttuurin ja urheilun kummituen myöntäminen 2025**
- § 91 Tuusulan kunnan asiakirjoista perittävät maksut**
- § 92 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman hyväksyminen**
- § 93 Ristikiven ja Lahelantien tieturvallisuuden parantaminen, aloite**
- § 94 Kuulemisen vaikuttavuuden raportointi, aloite**
- § 95 Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus**
- § 96 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus**
- § 97 Ilmoitusasiat**
- § 98 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kalle Ikkela, puheenjohtaja
Anna Yltävä
Arto Lindberg
Jari Anttalainen
Outi Huusko
Elisa Laitila
Karita Mäensivu
Ari Nyman
Lilli Salmi
Johanna Sipiläinen
Mika Timonen
Mika Mäki-Kuhna
Laura Åvall

Muut saapuvilla olleet

Pia Rojo, hallintopalvelusihteeri, sihteeri
Jari Immonen, valtuuston puheenjohtaja
Janne Mellin, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Liisa Palvas, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Annaliisa Oksanen, kansliapäällikkö
Satu Kuivasto, henkilöstöjohtaja
Kari Ora, talousjohtaja
Katja Elo, vs. sivistysjohtaja
Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja
Pirjo Siren, kuntakehitysjohtaja
Petteri Puputti, projektipäällikkö, etäyhteys, saapui 17:36, poistui 17:56
Kirsi Virtanen, digitaalisten palveluiden kehittämispäällikkö, poistui 18:12
Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri, poistui 17:10
Katja Repo, yhteisömanageri, poistui 17:37
Paula Miettinen, viestintäpäällikkö, etäyhteys

Allekirjoitukset

Kalle Ikkela
Puheenjohtaja

Pia Rojo
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Tuusulan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Elisa Laitila

Mika Mäki-Kuhna

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.3.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 77

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiat käsiteltiin järjestyksessä 77-79, 93, 80- 92, 94-98.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 78

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.12.2022 § 444 päättänyt, että kunnanhallituksen pöytäkirjan tarkastavat kaksi erikseen valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, jotka valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjantarkastajiksi ei valita puheenjohtajaa eikä varapuheenjohtajia.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet

Elisa Laitila ja Mika Mäki-Kuhna

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 79

Valtuuston 3.3.2025 pidetyn kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Valtuuston kokouksessa 3.3.2025 käsiteltiin §§ 21 - 41.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- todeta KunL 96 §:n mukaisesti valtuuston 3.3.2025 pidetyn kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja olevan täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kansliapäällikkö Annaliisa Oksanen ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 80

Tilavarausjärjestelmän hankinta

TUUDno-2024-2311

Valmistelija / lisätiedot:

Inkeri Kontiola, hankintapäällikkö, inkeri.kontiola@tuusula.fi

Liitteet

- 1 Liite 4, SALAINEN Yleinen käytettävyys Enkora perustelumuistio, khall 10.3.2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20
- 2 Liite 3, SALAINEN Yleinen käytettävyys Timmi perustelumuistio, khall 10.3.2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20
- 3 Liite 2, Käytettävyysarviointi perustelumuistio, khall 10.3.2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20
- 4 Liite 1, Projektisuunnitelma perustelumuistio, khall 10.3.2025
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 20
- 5 Tarjousten avauspöytäkirja, khall 10.3.2025
Verkkojulkisuus rajoitettu, Valmistelussa
- 6 Hilma ilmoitus, khall 10.3.2025
Verkkojulkisuus rajoitettu, Valmistelussa

Esittely ja hankinnan kohde

Tuusulan kunnan tilavarausjärjestelmän kilpailuttaminen linkittyy tiiviisti kunnan strategian toimeenpanoon. Tuusulassa asukkaat ja yhteisöt nähdään aktiivisina toimijoina, ja heidän omaehtoista tekemistään tuetaan ja mahdollistetaan eri tavoin mm. tilojen, avustusten, koulutusten ja vaikuttamisen mahdollisuuksien keinoin. Näemme kunnan asukkaiden ja yhteisöjen alustana. Kunnan hallinnoimia tiloja halutaan avata yhä laajemmin yhteiskäytölle. Tilojen ja muiden resurssien käyttöastetta halutaan nostaa ja tätä tavoitetta tukee avoin ja saavutettava tilojen ja muiden resurssien varausjärjestelmä. Tuusula tarjoaa tällä hetkellä asukkaiden ja yhteisöjen käyttöön noin 200 varattavaa tilaa ja varauskohteiden määrää on tavoitteena edelleen kasvattaa.

Tämän hankinnan kohteena on Tuusulan kunnan tilavarausjärjestelmän (SaaS) käyttöönotto, tuki- ja ylläpitopalvelu sekä järjestelmän jatkokehittämiseen liittyvä asiantuntijapalvelu. Hankittavan SaaS-kokonaispalvelun tulee olla resurssien varaamiseen suunnattu tuotteistettu valmissovellusratkaisu, joka on mahdollista sovittaa vastaamaan Tuusulan tarpeita.

Järjestelmä ohjelmistopalveluna (SaaS) tarkoittaa Tilavarausjärjestelmän ja sen käyttöoikeuksien toimittamisen ohjelmistopalveluna, jossa toimittaja vastaa järjestelmän edellyttämistä konesali- ja kapasiteettipalveluista.

Tilavarausjärjestelmän käyttöönotto tarkoittaa valmistuotteeseen perustuvan tilavarausjärjestelmän kiinteähintaista käyttöönottoa Tuusulan kunnassa tämän hankinnan vaatimusten mukaisessa laajuudessa. Käyttöönottoa voi edeltää valmistuotteen sovittaminen tai kehittäminen Tuusulan kunnan tarpeita vastaavaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuki- ja ylläpitopalvelun tavoitteena on sujuva palveluprosessi, joka varmistaa laadukkaan ja hallitun asiakas- ja käyttäjäkokemuksen.

Asiantuntijapalvelun tavoitteena on mahdollistaa järjestelmän kehittäminen uusien tarpeiden mukaisesti. Asiantuntijapalvelulla ei kuitenkaan tarkoiteta valmistuotteen normaalia jatkuvaa kehittämistä.

Tuleva tilavarausjärjestelmä kattaa mm. varausportaalin, laskutuksen, raportoinnin, laajat hallinnointityökalut ja käyttöoikeushallinnan, lisäksi se integroituu Tuusulan keskeisiin taustajärjestelmiin, kuten lukitus- ja kulunvalvontajärjestelmään. Haettava järjestelmä mahdollistaa kuntalaisten entistä itsenäisemmän asioinnin ja tukee kunnan varattavien tilojen määrän laajentamista sekä käyttöasteen kohottamista.

Hankinnan arvioitu arvo sopimuskaudelta on noin 230 000 euroa ilman arvonlisäveroa (hankintalain mukainen ennakoitu arvo 4 vuodelle).

Hankintamenettely

Hankinnasta käytiin markkinavuoropuhelua useampi kierros alalla toimivien yritysten kanssa hankinnan kohteen määrittelystä ja sopimusehdoista ennen tarjouspyynnön julkaisua.

Hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016). Hankinnan arvo ylittää hankintalain 26 §:ssä ilmoitetun EU- kynnysarvon.

Tarjouskilpailua koskeva EU-hankintailmoitus ja tarjouspyyntö julkaistiin 18.12.2024 ilmoituskanavissa Hankintailmoitukset.fi tunnisteella 2024-018300 ja EU:n virallisessa julkaisussa Tenders Electronic Daily (TED) tunnisteella 780710-2024. Hankintamenettelynä oli avoin menettely.

Kysymyksiä hankinnasta sai esittää 13.1.2025 klo 12.00 mennessä. Kysymyksiä saatiin ja niihin vastattiin kaikille yhteisesti tarjouspalvelu portaalin kautta 17.1.2025.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin määräajassa saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Tarjousten käsittely ennen vertailua on kolmivaiheinen, ensin avataan saapuneet tarjoukset ja tämän jälkeen tarkistetaan tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjoajien kelpoisuusehtojen täyttyminen. Tarjouspyynnön vastaiset tarjoukset hylätään ja vaatimukset täyttävät tarjoukset otetaan mukaan tarjousvertailuun.

Tarjouksia saatiin määräaikaan 28.1.2025 klo 12:00 mennessä kaksi kappaletta, Timmi Software Oy ja Enkora Oy Ltd. Tarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 28.12.2025 klo 13.35. Määräajan jälkeen saapuneita tarjouksia ei ollut.

Molemmat tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä esitetty tarjoajaa koskevat kelpoisuusvaatimukset.

Molemmat tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Enkora Oy Ltd kanssa pidettiin tarjouksen selonottoneuvottelut tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden varmistamiseksi. Tarjous todettiin tarjouspyynnön mukaiseksi ja voitiin ottaa mukaan tarjousten vertailuun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tarjousvertailu

Esikarsinta

Hankintailmoituksessa kerrottiin, että tarjouksista tehdään esikarsinta ja esikarsintaan valittujen kesken tehdään tarjousten lopullinen arvio.

Esikarsintavaiheessa valittiin jatkoon ne tarjouspyynnön minimivaatimukset täyttävät tarjoukset, jotka olivat saaneet eniten pisteitä esikarsinnassa ja joiden keskinäiset piste-erot olivat alle tai tasan 25 pistettä. Esikarsinnan maksimipistemäärä on 75 pistettä. Pisteitä saa hinnasta (max. 35 pistettä) ja laadusta (max. 40 pistettä).

Lopullinen arvio

Molemmat tarjoajat valittiin esikarsintavaiheesta jatkoon. Tarjoajat saivat 7.2.2025 kutsun käytettävyyssarvioon, joka otettiin huomioon tarjousten lopullisissa laukupisteissä. Käytettävyyssarviointista voi saada max. 25 pistettä. Arviointitilaisuudet järjestettiin 10.-14.2.2025 välisenä aikana.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa vertailuperusteena käytetään parasta hinta/laatu -suhdetta tarjouspyynnössä kuvattun mukaisesti.

HINTA, painoarvo 35 %

Vertailukriteerinä on tarjoajan Liite 5, Hintalomake antamien yksikköhintojen perusteella automaattisesti laskettu Vertailuhinta. Halvimman vertailuhinnan antanut tarjoaja saa vertailuun 35 pistettä. Muiden tarjoajien hinta suhteutetaan halvimman tarjouksen hintaan kaavalla halvimman tarjouksen hinta / tarjoajan hinta * 35.

LAATU

V2 ja V3 pisteet, painoarvo 25 %

Vertailukriteerinä ovat tarjoajan Liite 4, Vaatimuslomake välilehdille 1-6 antamat vastaukset V2- ja V3 -vaatimuksiin vaatimusliitteessä kuvattun pisteytysmallin mukaisesti.

V2 (Tärkeä) tarkoittaa, että tarjouksen ei ole pakollista täyttää esitettyä vaatimusta (tavoitetta), mutta se on tavoiteltavaa. V2 pisteytetään sen mukaisesti vastaako tarjoaja siihen Kyllä, Osittain tai Ei.

V3 (Toivottava) tarkoittaa, että tarjouksen ei ole pakollista täyttää esitettyä vaatimusta (tavoitetta), mutta vaatimuksen täyttyminen olisi toivottavaa. V3-vaatimukset pisteytetään sen mukaisesti vastaako tarjoaja siihen Kyllä, Osittain tai Ei.

Tämän vertailukriteerin vertailussa lasketaan Tarjoajan saamat pisteet V2- ja V3 -vaatimuksista yhteen, josta muodostuu tarjouksen vaatimuspisteet. Raakapisteidien maksimi on 479 pistettä.

Vaatimuspisteet muunnetaan vertailukriteeripisteiksi kaavalla V2 ja V3-vaatimuspisteet /maksimipisteet (479) x 25 (painotus).

Asiakastyytyväisyyskysely, painoarvo 7,5%

Vertailukriteerinä on Liitteessä 9 tarkemmin kuvattu asiakastyytyväisyyskysely ko. liitteessä kuvattun pisteytysmallin mukaisesti. Asiakastyytyväisyyskyselyn

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

raakapistemäärä muodostetaan arviointikohteille annettujen arviointipisteiden summasta. Pisteitä voi saada enintään 20 p / vastattu referenssikohde, joten maksimipisteet kolmesta referenssikohteesta on yhteensä 60 pistettä.

Asiakastyytyväisyyskyselyn vertailukriteeripisteet lasketaan kaavalla asiakastyytyväisyyden arviointipisteet/asiakastyytyväisyysarvioinnin maksimipisteet (60) x 7,5 (painotus).

Projektisuunnitelma, painoarvo 7,5%

Vertailukriteerinä on liitteessä 12 tarkemmin kuvattu projektisuunnitelma ko. liitteessä kuvatun pisteytysmallin mukaisesti. Projektisuunnitelman raakapistemäärä muodostetaan arviointikohteille annettujen arviointipisteiden summasta. Pisteitä voi saada enintään 35 p.

Projektisuunnitelman vertailukriteeripisteet lasketaan kaavalla projektisuunnitelman arviointipisteet/projektisuunnitelma-arvioinnin maksimipisteet (35) x 7,5(painotus).

Käytettävyyssarviointi, painoarvo 25 %

Vertailukriteerinä on liitteessä 8.1 tarkemmin kuvattu käytettävyyssarviointi ko. liitteessä kuvatun pisteytysmallin mukaisesti.

Käytettävyyden vertailukriteeripisteet muodostetaan arviointikohteille annettujen arviointipisteiden summasta. Kustakin arviointikohteesta on mahdollista saada 1-4 pistettä per käyttötapaus. Arviointikohteita on 6 kpl, jonka lisäksi arvioidaan yleistä käytettävyyttä. Näin ollen arviointipisteiden maksimi voi olla 112 pistettä.

- Käyttötapaus 1: Varauksen tekeminen ja maksaminen
- Käyttötapaus 2: Omat tiedot ja varaukset
- Käyttötapaus 3: Varaushakemusten ja varauksien käsittely
- Käyttötapaus 4: Varausten hallinta
- Käyttötapaus 5: Tilojen, varusteiden ja palveluiden hallinta
- Käyttötapaus 6: Asiakastietojen hallinta

Käytettävyyden vertailupisteet lasketaan kaavalla käytettävyyden arviointipisteet /käytettävyyssarvioinnin maksimipisteet (112) x 25 (painotus).

Tarjoajien lopulliset pisteet ja sijoittuminen

Tarjoajan yllämainitut hinta- ja laatu-pisteet lasketaan yhteen.

Hankinnassa valitaan toimittajaksi eniten pisteitä saanut tarjoaja ja varatoimittajaksi toiseksi eniten pisteitä saanut tarjoaja.

Alla taulukko, jossa kunkin tarjoajan vertailuhinta, laatuvertailussa saadut pisteet sekä pisteiden perusteella sijoitus.

Pisteytystaulukko

	Enkora Oy Ltd	Timmi Software Oy
TARJOAJAN VERTAILUHINTA, EUROA	254 600,50	384 028,26

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

HINNAN	35,00	23,20
VERTAILUKRITEERIPISTEET		
V2- JA V3-VAATIMUSPISTEET	456	394
V2- JA V3-VAATIMUSTEN	23,80	20,56
VERTAILUKRITEERIPISTEET		
ASIAKASTYYTYVÄISYYDEN ARVIOINTIPISTEET	47	38
ASIAKASTYYTYVÄISYYDEN	5,88	4,75
VERTAILUKRITEERIPISTEET		
PROJEKTISUUNNITELMAN ARVIOINTIPISTEET	23	33
PROJEKTISUUNNITELMAN	4,93	7,07
VERTAILUKRITEERIPISTEET		
KÄYTETTÄVYY SARVIOINNIN	80	76
ARVIOINTIPISTEET		
KÄYTETTÄVYY SARVIOINNIN	17,86	16,96
VERTAILUKRITEERIPISTEET		
KOKONAISARVOSANA	87,46	72,55
SIJOITUS	1	2

Hankinnan kohteen toimittajaksi valitaan Enkora Oy Ltd, jonka tarjous on tehdyn vertailun perusteella hinta-laatusuhteeltaan kokonaistaloudellisesti edullisin. Varatoimittajaksi valitaan Timmi Software Oy.

Tarkemmat perustelut toimittajien pisteytyksestä on kuvattuna liitteenä olevissa julkisissa laukupisteytystaulukoissa (Liite 1, Projektisuunnitelma perustelumistio ja Liite 2, Käytettävyy sarviointi perustelumistio). Kullekin tarjoajalle liitteenä on myös tarkempi selvitys käytettävyy sarvioinnin yleisen käytettävyyden pisteytyksen perusteluista.

Sopimuksen allekirjoittaminen

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Valitun toimittajan kanssa tehdään erillinen kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman. Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Toimivalta

Hallintosäännön hankintoja koskevan toimivaltataulukon mukaan lautakunta /kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo on vähintään 300 000 euroa.

Lisätiedot:

Katja Repo, katja.repo@tuusula.fi, puh 040 314 3048

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Enkora Oy Ltd hankinnan toimittajaksi sekä varatoimittajaksi Timmi Software Oy.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsitely

Yhteisömanageri Katja Repo selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tarjoajat, toimialueiden kirjaamot, Katja Repo, hankintapäällikkö, tietohallintopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta, § 86, 25.09.2024

Kuntakehityslautakunta, § 20, 05.03.2025

Kunnanhallitus, § 81, 10.03.2025

§ 81

Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, Etelä-Tuusula, ehdotuksen nähtäville asettaminen

TUUDno-2018-387

Kuntakehityslautakunta, 25.09.2024, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508L Sammonmäki IV Kaavaluonnos KKL 25.9.2024
- 2 3508L Sammonmäki IV Selostus KKL 25.9.2024
- 3 3508L Sammonmäki IV Liite 2 OAS KKL 25.9.2024
- 4 3508L Sammonmäki IV Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto KKL 25.9.2024
- 5 3508L Sammonmäki IV Liitteet 4.1-4.12 Erityissuunnitelmat ja selvitykset KKL 25.9.2024
- 6 3508L Sammonmäki IV Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenveto KKL 25.9.2024
- 7 3508L Sammonmäki IV Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely KKL 25.9.2024

Perustelut

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 42 hehtaaria.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue toimitila-alueeksi, joka sallii teollisuus-, tuotanto- ja varastotoimintojen lisäksi myös kaupallisia toimintoja. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Alueen asemakaavoitusta ohjaa Focus-alueen osayleiskaava. Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta maankäytön yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Kaava-alue on suurelta osin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha.

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 85 850 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 24 150 k-m², KTY-korttelialueelle noin 60 900 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m². Alueella on ohjeellinen tonttijako.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Asemakaavatyö on ollut pitkään vireillä. Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu vireille 25.9.2014 ja asemakaavan kaavaluonnos oli ensimmäisen kerran nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Kaavaluonnoksesta annettiin tuolloin 16 lausuntoa ja 11 mielipidettä. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin jonkin aikaa osayleiskaavan lainvoimaistumisen jälkeen, mutta prosessi keskeytettiin, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023 ja alkuvuodesta 2024 kaavamuutoksen suunnittelu lähti jälleen liikkeelle. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi, kaava-alueen koko supistui ja kaavamuutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Samanaikaisesti Focus-alueella laaditaan myös Kehä IV nimistä asemakaavaa. Nämä asemakaavat muodostavat yhdessä toiminnallisen kokonaisuuden, mikä tarkoittaa yhteisiä periaatteita etenkin liikenneratkaisujen, kunnallistekniikan sekä voimajohtojen suunnittelun osalta.

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia katujen rakentamisesta ja infran toteuttamisesta. Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa, joten kunnalle kertyy tuloja maankäyttökorvauksista. Maankäyttökorvauksista sovitaan maanomistajan kanssa käytävissä maapoliittisissa neuvotteluissa.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä laaditun Focus-liikekeskuksen vuoden 2015 luonnosvaiheen lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet
- sekä asettaa Sammonmäki IV asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman sekä luonnosvaiheen valmisteluaineiston MRA 30 §:n mukaisesti uudelleen nähtäville mielipiteiden ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Kokoustauko asian käsittelyn jälkeen klo 17:32 - 17:47.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus hyväksyttiin.

Kuntakehityslautakunta, 05.03.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508E Sammonmäki IV Kaavaehdotus KKL 5.3.2025
- 2 3508E Sammonmäki IV Selostus KKL 5.3.2025
- 3 3508E Liite 1Seurantalomake KKL 5.3.2025
- 4 3508E Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025 KKL 5.3.2025
- 5 3508E Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto KKL 5.3.2025
- 6 3508E Liitteet 4.1-4.3 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 5.3.2025
- 7 3508E Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat KKL 5.3.2025
- 8 3508E Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023 KKL 5.3.2025
- 9 3508E Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely KKL 5.3.2025
- 10 3508E Liite 5.3 OAS ja kaavaluonnos 2024 lausunnot ja vastineet KKL 5.3.2025
- 11 3508E Liite 6 Rakentamistapaohje KKL 5.3.2025
- 12 3508E Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA KKL 5.3.2025

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 38 hehtaaria.

Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu vireille 25.9.2014. Focus-liikekeskuksen kaava-alueen laajuus oli Sammonmäki IV:n kaavarajausta laajempi.

Focus-liikekeskuksen asemakaavan kaavaluonnos oli nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin vuonna 2017, mutta prosessi keskeytettiin pian tämän jälkeen, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Sammonmäki IV asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023. Kaavamuutoksen suunnittelu lähti uudelleen liikkeelle alkuvuodesta 2024. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi ja kaavamuutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueeksi, joka mahdollistaa myös kaupalliset toiminnot. Kaavamuutoksen myötä betonielementtitehdas poistuu, alue siistiytyy ja muuttuu vaihteittain paremmin pohjavesialueelle soveltuvammaksi toiminnaksi. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan myös koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Mitoitus

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 80 300 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 21 200 k-m², KTY-korttelialueille noin 58 300 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m².

Kaavatalous

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti: katujen ja yleisten alueiden rakentaminen arviolta 2,3 milj. €, vesihuolto noin 0,3 milj. € ja muut kulut sekä tilajaatehtävät 0,4 milj. €. Arvioidut kustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 3 milj. €.

Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa. Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä, rakennusoikeuden myynnistä ja/tai vuokraamisesta sekä yksityisessä omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Maankäyttökorvauksista sovitaan maanomistajan kanssa maankäyttösopimuksessa. Kunnan oletettu myynti- ja sopimustulo on noin 4-4,5 milj. €. Kaavatalous arvioidaan positiiviseksi.

Kaava-alue on pääosin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha

Osallistaminen

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaluonnos sekä muu valmisteluaineisto oli nähtävillä 10.10. - 10.11.2024. Asemakaavan nähtävilläolon aikana järjestettiin yleisötilaisuus 24.10.2024. Valmisteluaineistosta jätettiin 10 lausuntoa ja yksi tiedonanto. Mielipiteitä ei jätetty. Lausunnot koskivat mm. seuraavia teemoja: liikenteen järjestämistä, kaupan ratkaisua, hulevesiä, pohjaveden suojelua, maaperän kuntoa ja pilaantuneita jätetäyttöjä sekä muita aiheutuvia ympäristöhäiriöitä,

Kaavaehdotukseen on tehty muutoksia luonnoksen nähtävilläolon jälkeen. Kaava-alueen raja-alue on supistunut ja rakentamistehokkuutta on hieman laskettu kahdessa korttelissa. Lisäksi kaavamääräyksiin on tehty korjauksia saadun palautteen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuntakehityslautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman lausuntoihin ja mielipiteisiin laaditut vastineet
- asettaa Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Lisäksi kuntakehityslautakunta päättää

- hyväksyä ja tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 81

Valmistelija / lisätiedot:

Petteri Puputti, projektipäällikkö, petteri.puputti@tuusula.fi

Liitteet

- 1 3508E Sammonmäki IV Selostus. khall 10.3.2025
- 2 3508E Sammonmäki IV Kaavaehdotus, khall 10.3.2025
- 3 3508E Liite 1Seurantalomake, khall 10.3.2025
- 4 3508E Liite 2 Sammonmäki IV OAS 2025, khall 10.3.2025
- 5 3508E Liitteet 3.1-3.5 Kartat ja havainneaineisto, khall 10.3.2025
- 6 3508E Liitteet 4.1-4.3 Selvitykset ja suunnitelmat, khall 10.3.2025
- 7 3508E Liitteet 4.4-4.12 Selvitykset ja suunnitelmat, khall 10.3.2025
- 8 3508E Liite 4.8 Sammonmäen kiinteistömarkkina, khall 10.3.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20
- 9 3508E Liitteet 4.10-4.11 Pohjavesiselvitykset, khall 10.3.2025
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 7 sekä 10
- 10 3508E Liite 4.13 Luontoselvitysten yhteenvetoraportti 2023 , khall 10.3.2025
- 11 3508E Liitteet 5.1-5.2 Osallistumismenettely, khall 10.3.2025
- 12 3508E Liite 5.3 OAS ja kaavaluonnos 2024 lausunnot ja vastineet, khall 10.3.2025.
- 13 3508E Liite 6 Rakentamistapaohje, khall 10.3.2025
- 14 3508E Liite 7 Ilmastokestävän kaavoituksen tarkistuslista KILVA , khall 10.3.2025
- 15 Lausunto 8.11.2024, Ympäristökeskus

Asemakaava ja asemakaavan muutos koskee Sammonmäen työpaikka-aluetta, joka sijaitsee Ruotsinkylän eteläosassa, Tuusulanväylän länsipuolella, suunnitellun Kehä IV:n varressa. Kaava-alueen pinta-ala on noin 38 hehtaaria.

Kunta on tehnyt kaavoituksen käynnistämissopimuksen alun perin Lemminkäinen Oyj:n (nyk. YIT) kanssa 17.6.2013. Focus-liikekeskuksen asemakaava ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

asemakaavamuutos, jonka nimisenä kaavatyö oli aiemmin vireillä, on kuulutettu vireille 25.9.2014. Focus-liikekeskuksen kaava-alueen laajuus oli Sammonmäki IV:n kaavarajausta laajempi.

Focus-liikekeskuksen asemakaavan kaavaluonnos oli nähtävillä 16.4. – 29.5.2015. Asemakaavoitus keskeytettiin tämän jälkeen Focus-osayleiskaavaa koskevien valitusten vuoksi. Helsingin hallinto-oikeus hylkäsi vuonna 2016 osayleiskaavaa koskevat valitukset ja Korkein hallinto-oikeus päätti 22.3.2017, ettei Helsingin hallinto-oikeuden päätöstä muuteta. Focus-alueen osayleiskaava tuli voimaan 5.4.2017. Focus-liikekeskuksen asemakaavan valmistelua jatkettiin vuonna 2017, mutta prosessi keskeytettiin pian tämän jälkeen, koska alueen kehittämistavoitteita haluttiin maanomistajan taholta arvioida uudelleen tapahtuneiden yritysjärjestelyjen (Lemminkäinen sulautui YIT:hen) myötä. Alueelle oli myös tarpeen tehdä tarkempia tutkimuksia ja selvityksiä mm. maaperän pilaantuneisuuteen liittyen.

Koko Focus-alueen suunnittelun taustaselvitykseksi on lisäksi laadittu Tuusulan kunnan toimesta yleissuunnitelma, joka on hyväksytty Tuusulan kunnanhallituksessa 30.10.2023. Yleissuunnitelmassa on mm. arvioitu Focus-osayleiskaavan ajantasaisuutta ja hyväksytty kunnan tavoitteet aluetta koskevan yksityiskohtaisemman suunnittelun lähtökohdaksi.

Sammonmäki IV asemakaavan käynnistämissopimus YIT:n kanssa päivitettiin 17.1.2023. Kaavamuutoksen suunnittelu lähti uudelleen liikkeelle alkuvuodesta 2024. Samalla kaavan nimi vaihdettiin Sammonmäki IV:ksi ja kaavamuutoksesta pidettiin uusi aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu (MRL 66 §) yhdessä Kehä IV asemakaavan kanssa.

Kaavaratkaisun tavoitteena on kaavoittaa alue teollisuus-, tuotanto-, ja varastoalueeksi, joka mahdollistaa myös kaupalliset toiminnot. Kaavamuutoksen myötä betonielementtitehdas poistuu, alue siistiytyy ja muuttuu vaihteittain paremmin pohjavesialueelle soveltuvammaksi toiminnaksi. Asemakaavamuutoksella mahdollistetaan myös koko muun Focus-alueen katuverkon toteuttaminen ja yhdyskuntatekniikan järjestäminen.

Kaavaratkaisu edesauttaa kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista tarjoamalla työpaikkatontteja erinomaisilla liikenneyhteyksillä.

Mitoitus

Kaavaratkaisussa on osoitettu kerrosalaa yhteensä noin 80 300 k-m². Kokonaiskerrosalasta KMTY-korttelialueelle sijoittuu noin 21 200 k-m², KTY-korttelialueille noin 58 300 k-m² ja ET-korttelialueelle 800 k-m².

Kaavatalous

Kaavaratkaisun toteuttamisesta aiheutuu kunnalle kustannuksia ilman arvonlisäveroa seuraavasti: katujen ja yleisten alueiden rakentaminen arviolta 2,3 milj. €, vesihuolto noin 0,3 milj. € ja muut kulut sekä tilajaatehtävät 0,4 milj. €. Arvioidut kustannukset ovat kokonaisuudessaan noin 3 milj. €.

Asemakaavamuutos nostaa alueen arvoa. Tuusulan kunta saa tuloja tonttien myymisestä, rakennusoikeuden myynnistä ja/tai vuokraamisesta sekä yksityisessä omistuksessa olevien tonttien osalta maankäyttökorvauksia. Maankäyttökorvauksista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

sovitaan maanomistajan kanssa maankäyttösopimuksessa. Kunnan oletettu myynti- ja sopimustulo on noin 4-4,5 milj. €. Kaavatalous arvioidaan positiiviseksi.

Kaava-alue on pääosin YIT:n omistuksessa (noin 29 ha). Tuusulan kunnan maanomistus kaava-alueella on noin 8 ha

Osallistaminen

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma, kaavaluonnos sekä muu valmisteluaineisto oli nähtävillä 10.10. - 10.11.2024. Asemakaavan nähtävilläolon aikana järjestettiin yleisötilaisuus 24.10.2024. Valmisteluaineistosta jätettiin 11 lausuntoa ja yksi tiedonanto. Mielenpitoja ei jätetty. Lausunnot koskivat mm. seuraavia teemoja: liikenteen järjestämistä, kaupan ratkaisua, hulevesiä, pohjaveden suojelua, maaperän kuntoa ja pilaantuneita jätetäyttöä sekä muita aiheutuvia ympäristöhäiriöitä.

Kaavaehdotukseen on tehty muutoksia luonnoksen nähtävilläolon jälkeen. Kaava-alueen raja-alue on supistunut ja rakentamistehokkuutta on hieman laskettu kahdessa korttelissa. Lisäksi kaavamääräyksiin on tehty korjauksia saadun palautteen pohjalta.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä kaavaluonnoksen ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman lausuntoihin ja mielenpitoisiin laaditut vastineet
- asettaa Sammonmäki IV, asemakaava ja asemakaavan muutos, kaavanumero 3508, ehdotuksen MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville muistutusten ja lausuntojen esittämistä varten.

Kokouskäsittely

Laura Åvall ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Projektipäällikkö Puputti selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Laura Åvall

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Tietotilinpäätös 2024

TUUDno-2025-469

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Virtanen, Digitaalisten palveluiden kehittämispäällikkö, kirsi.virtanen@tuusula.fi

Liitteet

1 Tietotilinpäätös 2024, khall 10.3.2025

Tietosuoja-asetuksen mukaan rekisterinpitäjä, eli Tuusulan kunta, on vastuussa omien henkilötietoja sisältävien tietovarantojensa osalta tietosuoja-asetuksen vaatimusten mukaisesta käsittelystä. Vaatimustenmukainen käsittely toteutetaan tarvittavin teknisin ja organisatorisin toimenpitein, joilla tarkoitetaan esimerkiksi henkilöstön koulutuksia, sisäisiä ohjeita ja määräyksiä, salassapitosopimuksia ja -sitoumuksia, sekä teknisempiä toimenpiteitä, kuten monivaiheista kirjautumista ja tietojen elinkaarenhallintaa. Tietosuoja-asetuksen mukaisia tietosuojaperiaatteita on noudatettava aina, kun käsitellään henkilötietoja.

Tietotilinpäätös on osa tietosuojan toteutumisen seuranta ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen määrittelemää osoitusvelvollisuutta. Osoitusvelvollisuus tarkoittaa sitä, että organisaation pitää pystyä osoittamaan noudattavansa tietosuoja-asetusta henkilötietojen käsittelyssä sekä toteuttavansa tietosuojaperiaatteita myös käytännössä. Osoitusvelvollisuuden toteuttaminen edellyttää, että henkilötietojen käsittelyyn liittyvät prosessit ja tietosuojaperiaatteiden käytännön toteuttaminen dokumentoidaan. Tietotilinpäätös on tärkeä osa tätä dokumentointia ja se toimii myös sisäisen ja ulkoisen valvonnan raporttina.

Tietotilinpäätös tarjoaa ajantasaisen tilannekuvan organisaation henkilötietojen käsittelyn nykytilasta ja arvion tietosuojan toteutumisen tasosta. Tietotilinpäätöksessä kartoitetaan myös henkilötietojen käsittelyyn liittyviä kehittämistarpeita ja niiden edellyttämiä toimenpiteitä. Tuusulan kunta laatii tietotilinpäätöksen pääsääntöisesti vuosittain. Tähän tietotilinpäätökseen on koottu tietosuojaa koskevaa tietoa pääasiassa vuodelta 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä tietotilinpäätöksen 2024.

Kokouskäsittely

Digitaalisten palveluiden kehittämispäällikkö Kirsi Virtanen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 418,30.10.2023

Kunnanhallitus, § 457,20.11.2023

Kunnanhallitus, § 475,27.11.2023

Valtuusto, § 165,11.12.2023

Kunnanhallitus, § 501,18.12.2023

Kunnanhallitus, § 83, 10.03.2025

§ 83

Talousarvio 2024, sitovien määrärahojen ylitykset

TUUDno-2023-2212

Kunnanhallitus, 30.10.2023, § 418

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 30.10.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024 - 2028

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulorahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempänä. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoituspohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää. Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisten mahdollistamien säästöjen toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan 0,5 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotaso.

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 104,2 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 23.8.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäköymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2025 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 28,8 milj. euroa, lisäystä 4,5 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön elokuun ennakkotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikkatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoidaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävien toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palvelunostojen kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan 4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi. Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoitua kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulorahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajaakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi ehdotuksen vuoden 2024 talousarvioksi sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmaksi
- käydä lähtekeskustelun vuoden 2024 talousarviosta sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelmasta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 20.11.2023, § 457

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Pormestarin talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 20.11.2023

2 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, khall, 20.11.2023

Tuusulan kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana ovat kuntastrategiassa kunnan toiminnalle asetetut valtuustokauden päämäärät ja tavoitteet, talouden kehitysnäkymät, arvioitu väestön kehitys sekä muut toimintaympäristön olennaiset muutokset. Tuusulan kuntastrategian 2021 - 2025 strategiaperustan mukainen kolmas päämäärä kuuluu "Tuusula kehittyy kestävästi". Yhtenä keskeisenä strategiakauden tavoitteena on "Kasvamme taloudellisesti kestävästi rakenteita ja toimintatapoja uudistaen".

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarviovuosi on suunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, että miten rahoitustarve katetaan.

Verotulojen, valtionosuuksien ja toimintatuottojen lähivuosien kehitys määrittää toiminnan kasvuvaran. Tavoitteena on pitää kunnan vuosikate ja tulorahoitus tasolla, joka mahdollistaa lähivuosien mittavien investointien toteuttamisen sekä hallitun velkaantumisen. Kunnan velkaantumisen arvioidaan olevan kasvussa koko taloussuunnitelmakauden siihen saakka, kunnes mittava palveluverkon ja kunnallistekniikan investointiohjelma saadaan toteutettua. Tämän jälkeen velkamäärä käännetään laskevalle uralle.

Tuusulan kunnan talous vuonna 2024

Tuusulan talous on jatkossa vakaammalla ja ennustettavammalla pohjalla, kun voimakkaassa muutoksessa ja menokasvussa oleva sote poistui vuoden 2023 alussa kunnan toiminnasta. Kunnan toimintakatteen kehitys on pystyttävä jatkossa pitämään verorahoituksen kasvua maltillisempana. Tämä on mahdollista kasvattamalla kunnan tulopohjaa sekä tekemällä samalla rakenteellisia ja toiminnan tuottavuutta parantavia muutoksia. Kunnan elinvoiman ja rahoituspohjan näkökulmasta Etelä-Tuusulan yritysalueiden kaavoituksen ja myynnin ripeä edistäminen äärimmäisen tärkeää. Jatkossa tulee varmistaa palveluverkon tiivistämisen mahdollistamien säästöjen toteuttaminen, vajaakäyttöisten kiinteistöjen realisointi sekä kunnan henkilöstön mitoittaminen ennustettujen oppilas- ja lapsimäärien mukaiselle tasolle.

Vuonna 2024 Tuusulan talouden ylijäämän arvioidaan asettuvan muutetussa pormestarin esityksessä 0,1 milj. euroon. Vuoden 2024 talousarviota on valmisteltu hyvin epävarmassa taloustilanteessa, jossa vaikuttavat heikkenevä taloussuhdanne, kustannustason nousu, tuottojen hiipuminen ja korkea korkotaso.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ensi vuoden tuloveroprosentit tulee määrätä ja ilmoittaa 0,10 %-yksikön tarkkuudella pyöristämällä lähimpään kymmenykseen, eli näin ollen kaikkien kuntien tuloveroprosentit muuttuvat. Kunnanvaltuustolle ehdotetaan määrättäväksi Tuusulan vuoden 2024 tuloveroprosentiksi 7,10 prosenttia. Lisäksi hallituksen esitys kiinteistöverolain muuttamisesta on parhaillaan eduskunnan käsittelyssä. Esityksen mukaisesti maapohja eriytetään yleisestä kiinteistöverolajista siten, että siihen sovelletaan omaa veroprosentin vaihteluväliä. Yleisen veroprosentin vaihteluväli rakennusten osalta säilyy ennallaan 0,93–2,00, mutta maapohjan osalta vaihteluvälin alarajaksi määrättäisiin 1,30.

Vuonna 2024 kunnalle ennustetaan kertyvän verotuloja, 7,10 kunnallisveroprosentilla sekä nykyisillä kiinteistöveroprosenteilla sekä huomioiden maapohjan yleinen kiinteistövero 1,30 %, yhteensä 103,7 milj. euroa. Verolajikohtaiset arviot perustuvat Kuntaliiton verotulojen ennustekehikkoon 10.10.2023 kuitenkin siten, että ennustetta on täsmennetty seuraavasti:

- Kunnallisveron arvioinnissa on käytetty Tuusulan oman väestöennusteen mukaisia väestön kasvuja.
- Yhteisöverosta on leikattu kertaluonteisesti vuoden 2024 osalta 2 milj. euroa epävarmojen talousnäköymien vuoksi.
- Kiinteistöveron kasvuna on käytetty vuonna 2024 ja 2025 2,0 %:n kasvua ja vuonna 2026 3,0 %:n kasvua tulevaan uudisrakentamiseen perustuen.

Tuusulan kunnan vuoden 2024 valtionosuuksien arvioidaan olevan 29,1 milj. euroa, lisäystä 4,7 milj. euroa talousarvioon 2023 nähden. Vuoden 2024 valtionosuuksien arvio perustuu valtiovarainministeriön lokakuun ennakotietoon. Vuosille 2025-2026 Tuusulan valtionosuuksiin on arvioitu 1 % vuotuinen kasvu ja vuosille 2027-2028 2 % kasvu.

Tuusulan vuoden 2024 taloutta tukevat parina viime vuonna vallinnut hyvä työllisyyden ja ansiotulojen kehitys sekä muuttovoitto. Asuin- ja työpaikkatonttien kaupan ennustetaan säilyvän edelleen kohtuullisen hyvällä tasolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ennakoidaan asettuvan 10,2 milj. euroon (2023 ennuste 10,2 milj. euroa). Maankäyttösopimuskorvausten arvioidaan kasvavan 4,0 milj. euroon (+ 0,5 milj. euroa). Vuodenvaihteen tonttikaupan ajoittuminen voi vaikuttaa merkittävästi myyntitulojen jakautumiseen vuosille 2023 ja 2024. Tonttien myynneillä ja veropohjan laajentamisella on olennainen merkitys Tuusulan kunnan tulonmuodostuksessa.

Ukrainan sota heijastuu kerrannaisvaikutuksineen edelleen kunnan talouteen, myös Lähi-Idän meneillään olevat konfliktit lisäävät epävarmuutta. Voimakas inflaatio nostaa merkittävästi kunnan palveluostojen kustannuksia. Vuoden 2024 merkittävin toimintamenojen lisäys tapahtuu henkilöstökuluissa; palkankorotusten lisäykseksi arvioidaan 3,4 milj. euroa ja henkilöstömäärän kasvun vaikutusten arvioidaan olevan noin 4 milj. euroa. Henkilöstömäärää kasvattaa erityisesti lapsimäärän nopea kasvu varhaiskasvatuksessa. Lapsimäärä toteutuu jo vuonna 2023 selvästi ennakoitua suurempana, jonka vuoksi vuoden 2023 varhaiskasvatuksen henkilöstömenoihin varattu määräraha on ollut riittämätön. Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022-30.4.2025. Sopimuskaudella työvoimakustannukset nousevat vuonna 2023 keskimäärin vähintään 3,05 % ja vuonna 2024 3,11 %.

Korkea inflaatio lisää kustannuspaineita useilla osa-alueilla, esimerkiksi kiinteistöjen ja yleisten alueiden kunnossapidossa, jonka myötä kunnan palvelunostojen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kustannukset kasvavat n. 1 milj. euroa. Myös ruoan hinnan nousu aiheuttaa ruokapalveluissa merkittävää menokasvua. HSL:n kuntaosuuden arvioidaan nousevan 4,6 milj. euroon (lisäys 0,4 milj. euroa), kuntayhtymän kustannusten nousun vuoksi. Sähkön hintojen aleneminen vaikuttaa kunnan budjettiin noin 1 milj. euron vähennyksenä vuodelle 2024.

Kunnan ja vesihuollon investoinnit pysyvät korkealla tasolla, kunnan vuoden 2024 investoinnit ovat yhteensä 79,5 milj. euroa ja vesihuoltoliikelaitos mukaan lukien 87,9 milj. euroa. Rakennuksiin investoidaan 48,2 milj. euroa, kunnallistekniikkaan (tiet, liikenneväylät, puistot yms.) 20,8 milj. euroa sekä vesi- ja viemäriverkostoon noin 8,4 milj. euroa.

Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62 milj. euroa. Kunnan korollisten velkojen ennakoidaan kohoavan vuoden 2024 loppuun mennessä 262 milj. euroon. Velan määrä olisi noin 6 350 euroa/asukas. Kunnan tulisi päästä taloussuunnitelmakaudella investoinneissa keskimäärin vähintään 30 - 40 %:n tulo-rahoitukseen; tämä edellyttää kunnalta tulevana vuosina vähintään 25 -30 milj. euron vuosikatetta sekä reilusti ylijäämäisen tuloksen saavuttamista. Tavoitteena on kääntää käynnissä olevan mittavan investointiohjelman jälkeen kunnan lainamäärä laskuun. Lainamäärän kasvua hillitään erityisesti huolehtimalla toimenpiteistä kunnan elinvoiman ja verotulopohjan vahvistamiseksi sekä pitämällä toimintamenojen kasvu maltillisena ja myymällä kunnan ydintoimintoihin kuulumatonta, vajaakäytössä olevaa omaisuutta.

Ukrainan sekä Lähi-Idän sota, energiamarkkinoiden epävakaus, voimakas inflaatio ja korkea korkotaso aiheuttavat merkittäviä riskejä kunnan talouteen vuonna 2024.

Muutokset pormestarin esitykseen

Pormestarin talousarvioesitykseen on tarkennettu verotulot sekä valtionosuudet lokakuun ennusteiden mukaisesti sekä täsmennetty varhaiskasvatuksen henkilöstökuluja. Muutosten johdosta tilikauden ylijäämäksi muodostuu 135 693 euroa (alkuperäisessä 30.10.2023 esityksessä 503 029 euroa). Muutokset kunnanhallituksessa 30.10.2023 esiteltyyn pormestarin talousarvioesitykseen 2024 ja taloussuunnitelmaan vuosille 2024-2028:

- Verotulot tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella on -492 999 euron heikentävä vaikutus ylijäämään.
- Valtionosuudet tarkennettu lokakuun ennusteen mukaiseksi, muutoksella 244 664 euroa parantava vaikutus ylijäämään.
- Varhaiskasvatuksen henkilöstökuluihin on lisätty -120 000 euroa tehtävien aloituksen aikaistamisen vuoksi.
- Taloussuunnitelmavuodet 2025-2028 on täsmennetty kasvun ja talouden hallintaohjelman mukaisiksi.
- Teksteihin tehty täsmennyksiä, muutokset on yksilöity erillisessä liitteessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Liisa Palvas saapui asian käsittelyn aikana klo 16.28.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 27.11.2023, § 475

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja

Liitteet

- 1 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, khall, 27.11.2023
- 2 Kunnanhallituksen talousarvioesitys 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, khall 27.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, esittelijä muutti pohjaehdotustaan siten, että

- kunnan valtionosuuksista vähennetään 362 876 euroa
- kunnan johdon toimintamenoista vähennetään 200 000 euroa kuntatasoisena toimintojen tuottavuus- ja säästötoimina. Toimialueiden tuottavuus- ja säästömahdollisuudet arvioidaan 2024 alkuvuoden aikana ja toimialueille kohdennetut määrärahamuutokset tehdään arvioinnin pohjalta puolivuositarkastuksen yhteydessä.

Esittelijän tekemät muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Muutosehdotus 1

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, Kati Lepojärvi esitti muutosehdotuksen Johanna Sipiläisen kannattamana: "Edistetään Lahelan kampushanketta sovitun aikataulun mukaisesti, eikä lykätä sen toteutusta. Tämän talousarvioesityksen mukaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

kunnalla ei ole varaa toteuttaa Lahelan kampushanketta esitetyssä elinkaarihankkeen muodossa aikataulussaan. Koska kunnan taloustilanne on muutenkin hankaloitunut, ja rakentaminen tulisi toteuttaa kustannustehokkaasti, tulee hankkeen toteutusta punnita ja kustannuksia selvittää myös valtuuston kokouksessaan 6.9.2023 tekemän yksimielisen toimenpideoitoiteen mukaan: myös muita toteutusvaihtoehtoja kuin elinkaarihanke tulee selvittää ja tarjouspyyntöjen tekeminen myös muilla toteutusvaihtoehtoilla mahdollistaa ja tuoda päätöksentekoon, jotta päättäjät voivat tehdä arvoperusteisen ja kunnan talouden kannalta kestävän päätöksen kaikin saatavilla olevin tiedoin:

6.9.2023 Valtuusto päätti

- muuttaa vuoden 2023 talousarviota ja hyväksyä edellä esitetyt määrärahamuutokset
- lisätä yksimielisesti päätökseen valtuutettu Kati Lepojärven esittämän seuraavan toimenpideoitoiteen:
"Toteutetaan palveluverkkoa palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Huomioidaan valtuuston yksimielinen päätös jo palveluverkkosuunnitelmaa laadittaessa v. 2018 edistää Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukeskushankkeita samanaikaisesti. Korko- ja taloustilanteen mahdollisesti hankaloituessa valmistellaan ja esitetään päätöksentekoon palveluverkon toteutuksessa erilaisia kustannustehokkaita ja terveysturvallisia toteutusvaihtoehtoja, ml. KVR ja modulaariset hankkeet. Lahelan koulukeskushankkeen toteutusta ei siirretä jopa vuosia eteenpäin, vaan taataan myös Lahelan lapsille ja opettajille terveellinen, turvallinen oppimisympäristö suunnitellusti, kuten muillekin Tuusulan alueille."

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Ennen kuin kampus on valmis, kertyy kunnalle jatkuvia korkeita menoja mm. väistötilojen vuokrasta sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti ja samalla pelataan vaarallista peliä asukkaiden ja työntekijöiden terveydellä. Tätä ei tule hyväksyä, vaan edellyttää kunnalta talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa."

Janne Mellin ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta esitetyn muutosehdotuksen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Kati Lepojärven tekemään muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 9 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Elisa Laitila, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Ari Nyman, Lilli Salmi, Anna Yltävä, Laura Ävall)
- 3 "EI"-ääntä (Kati Lepojärvi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Kati Lepojärvi jätti päätökseen eriävän mielipiteen. Toimitettu kirjallinen perustelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

eriävään mielipiteeseen on liitetty pöytäkirjaan.

Janne Mellin saapui kokoukseen klo 20.39 muutosesityksen käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Muutosehdotus 2

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen Kati Lepojärven kannattamana: "Lisätään sivulle 49 toiseksi viimeinen palleroon: metsien säästäminen"

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Yltävän tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen, Laura Åvall)
- 3 "EI"-ääntä (Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Anna Yltävä)
- 1 tyhjä (Ari Nyman)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Muutosehdotus 3

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, Anna Yltävä esitti muutosehdotuksen Kati Lepojärven kannattamana: "Lisäämme kohdan sivulle 116 kohtaan 13.2. viimeiseksi onnistumisen kriteeriksi: Edistämme HSL:n yhteyksiä Aviapoliksen alueelle sekä Tuusulan kunnan sisäistä liikennettä esimerkiksi uudenaikaisiin kutsuliikennemuodoin."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Yltävän tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 8 "JAA"-ääntä (Outi Huusko, Kalle Ikkela, Arto Lindberg, Mika Mäki-Kuhna, Lilli Salmi, Johanna Sipiläinen, Mika Timonen, Laura Åvall)
- 4 "EI"-ääntä (Elisa Laitila, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Anna Yltävä)

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Taloussuunnittelija Sanna Senelius-Piiparinen toimi asiantuntijana kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Eriävä mielipide

Kunnanhallitus 27.11.2023 §475, Kati Lepojärven esittämän muutosesityksen päätös

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tuusulan palveluverkkouudistus käynnistettiin viime valtuustokaudella vastauksena vakaviin ja laajoihin sisäilmaongelmiin, joista mm. kouluissamme ja päiväkodeissamme kärsittiin ja kärsitään yhä. Olemme toteuttaneet palveluverkkosuunnitelmaamme niin tiukasti aikataulun mukaisesti kuin omilla toimillamme olemme kyenneet sitä toteuttamaan. Valtuusto päätti heti alkuun v. 2018 palveluverkkototeutusta aikatauluttaessa, että Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukampukset toteutetaan samanaikaisesti. Molempien alueiden kouluissa ja päiväkodeissa on todettu laajoja sisäilmaongelmia ja osa toimii väistöissä, joiden vuokratustannukset ovat korkeat. Kuitenkin Lahelan hankkeen toteutusta on ollut virkakoneistossa suuria vaikeuksia saada ylipäänsä alulle ja sen toteutusajankohtaa on jo aiemmin lykätty.

Virkavalmistelussa Lahelan kampushankkeen suunnittelussa kustannusarvio nousi myös yllättäen ennenkuulumattoman korkeaksi suhteessa Tuusulan muihin kampushankkeisiin, kuten Kirkonkylän, Riihikallion ja Rykmentinpuiston kampushankkeet.

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Ennen kuin kampus on valmis kertyy kunnalle jatkuvia korkeita menoja väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Esityksen mukaan toimimalla, eli siirtämällä jälleen hankkeen toteutusta, pelataan lisäksi vaarallista peliä asukkaiden terveydellä. Päättäjien ei tule hyväksyä tätä, vaan vaatia kunnalta talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Palveluverkkosuunnitelmasta päätettäessä sovittiin, että lapsille ja henkilöstölle taataan terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset työskentelytilat koko Tuusulan alueella. Tässä talousarvioesityksessä Lahelan kampuksen toteutusajankohtaa siirretään jälleen vuosilla eteenpäin. Lahelan alueella asuvien lasten ja siellä työskentelevien työntekijöiden yhdenvertaiset perusoikeudet terveyteen ja turvallisuuteen myös verrattuna mm. muihin Tuusulan alueisiin jäivät toteutumatta.

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Se on toteutettava joka tapauksessa lähivuosina. Ennen kuin kampus on valmis, kertyy kunnalle kuitenkin jatkuvia korkeita menoja väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen ja jatkuvasti lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti ja samalla pelataan vaarallista peliä asukkaiden ja työntekijöiden terveydellä. Tätä ei tule hyväksyä, vaan edellyttää talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Valtuusto, 11.12.2023, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Muutokset pormestarin talousarvioesitykseen 2024, valt 11.12.2023

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

2 Valtuuston talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2028, valt
11.12.2023

Ehdotus

Valtuusto päättää

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, pidettiin seuraavat ryhmäpuheenvuorot:

- Kokoomuksen valtuustoryhmä, Lilli Salmi
- Tuusulan puolesta valtuustoryhmä, Jari Anttalainen
- Perussuomalaisten valtuustoryhmä, Johanna Sipiläinen
- Sosialidemokraattien valtuustoryhmä, Aarno Järvinen
- Keskiryhmän valtuustoryhmä, Anu Åberg
- Vihreiden valtuustoryhmä, Annika Lappalainen
- Vasemmiston valtuustoryhmä, Pekka Heikkinen
- Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä, Mila Lehtonen
- Valtuustoryhmä Pasi Huuhtanen, Pasi Huuhtanen.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Pekka Heikkinen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Ari Nymanin kannattamana:

Muutosehdotus: Muutosehdotus talousarviopykälään (toinen kohta); Hyväksyessään vuoden 2024 talousarvion valtuusto edellyttää, että kunnanhallitus tuo valtuuston käsiteltäväksi talousarviomuutokset, joilla kunnan ylijäämä vuonna 2024 on vähintään 3 miljoonaa euroa.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Heikkisen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 40 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Jari Anttalainen, Janne Hermunen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkelä, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Aila Koivunen, Ari Koponen, Topi Korpinen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Mila Lehtonen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Liisa Palvas, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Risto Rämö, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Jussi Salonen, Henri Savolainen, Antti Seppälä, Johanna Sipiläinen, Emmi Sirniö, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Liisa Sorri, Tapio Tammilehto, Mika Timonen, Laura Vaarnas, Anna Yltävä, Anu Åberg, Laura Åvall)
- 10 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Pekka Heikkinen, Sanna Kervinen, Mirka Kovalainen, Ari Nyman, Tuija Reinikainen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Raimo Stenvall, Lauri Untamo, Margita Winqvist)
- 1 tyhjä (Kati Lepojärvi)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 40 JAA-ääntä, 10 EI-ääntä ja 1 tyhjä.
Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Jussi Salonen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Margita Winqvistin kannattamana:

Muutosehdotus: Lisäys kohtaan 5.3. Onnistumisen kriteeri sivulle 116 Tuusulanjärven ja -joen kehittämisen ohjelman arviointi sen tavoitteineen, toimintatapoineen ja organisointineen alueen toimijoiden kanssa.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Salosen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 31 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Pekka Heikkinen, Janne Hermunen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Ari Koponen, Topi Korpinen, Päivö Kuusisto, Annika Lappalainen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Henri Savolainen, Antti Seppälä, Johanna Sipiläinen, Emmi Sirniö, Ruut Sjöblom, Tapio Tammilehto, Mika Timonen, Lauri Untamo, Laura Åvall)
- 19 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Jari Anttalainen, Mirka Kovalainen, Elisa Laitila, Mila Lehtonen, Kati Lepojärvi, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Jussi Salonen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Ilmari Sjöblom, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Risto Rämö, Anna Yltävä, Laura Vaarnas, Margita Winqvist, Anu Åberg)
- 1 tyhjä (Eeva-Liisa Nieminen)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 31 JAA-ääntä, 19 EI-ääntä ja 1 tyhjä.

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Jussi Salonen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Margita Winqvistin kannattamana:

Muutosehdotus: Lisäys kohtaan 13.2. Onnistumisen kriteeri sivulle 117 Edistämme sujuvia yhteyksiä Aviapoliksen alueelle sekä Tuusulan kunnan sisäisen liikenteen parantamista esimerkiksi kutsuliikenteen avulla.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Salosen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 23 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Pekka Heikkinen, Pasi Huuhtanen, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Ari Koponen, Topi Korpinen, Päivö Kuusisto, Arto Lindberg, Janne Mellin, Kirsti Ruislehto, Lilli Salmi, Antti Seppälä, Johanna Sipiläinen, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Tapio Tammilehto, Lauri Untamo, Laura Åvall)
- 27 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Jari Anttalainen, Janne Hermunen, Outi Huusko, Mirka Kovalainen, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Mila Lehtonen, Kati Lepojärvi, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Reinikainen, Jussi Salonen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Henri Savolainen, Emmi Sirniö, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Ulla Rosenqvist, Risto Rämö, Jari Räsänen, Anna Yltävä, Laura Vaarnas, Margita Winqvist, Anu Åberg)

- 1 tyhjä (Mika Timonen)

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 23 JAA-ääntä, 27 EI-ääntä ja 1 tyhjä.

Puheenjohtaja totesi Salosen muutosehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Kati Lepojärvi esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Janne Hermusen kannattamana:

Muutosehdotus: Edistetään Lahelan kampushanketta sovitun ja valtuuston 6.9.2023 yksimielisesti vahvistaman aikataulun mukaisesti, eikä lykätä enää sen toteutusta. Palautetaan Lahelan kampushankkeen toteutus aikataulussaan mukaan talousarviokirjaan (sivulle 113 sekä investointikappaleeseen hankekorttina sivulle 171). Avataan hankkeen kilpailutus myös muille, kustannustehokkaammille toteutusvaihtoehdoille, kuten esimerkiksi kokonaisurakka tai modulaariset vaihtoehdot.

Tämän talousarvioesityksen mukaan kunnalla ei ole varaa toteuttaa Lahelan kampushanketta esitetyssä elinkaarihankkeen muodossa aikataulussaan. Koska kunnan taloustilanne on muutenkin hankaloitunut, ja rakentaminen tulisi toteuttaa kustannustehokkaasti, tulee hankkeen toteutusta punnita ja kustannuksia selvittää valtuuston kokouksessaan 6.9.2023 tekemän yksimielisen toimenpidealoitteen mukaan: myös muita toteutusvaihtoehtoja kuin elinkaarihanke tulee selvittää ja tarjouspyyntöjen tekeminen myös muilla toteutusvaihtoehdoilla mahdollistaa ja tuoda päätöksentekoon, jotta päättäjät voivat tehdä arvoperusteisen ja kunnan talouden kannalta kestävän päätöksen kaikin saatavilla olevin tiedoin:

"6.9.2023 Valtuusto päätti

- muuttaa vuoden 2023 talousarviota ja hyväksyä edellä esitetyt määrärahamuutokset
- lisätä yksimielisesti päätökseen valtuutettu Kati Lepojärven esittämän seuraavan toimenpidealoitteen: Toteutetaan palveluverkkoa palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Huomioidaan valtuuston yksimielinen päätös jo palveluverkkosuunnitelmaa laadittaessa v. 2018 edistää Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukeskushankkeita samanaikaisesti. Korko- ja taloustilanteen mahdollisesti hankaloituessa valmistellaan ja esitetään päätöksentekoon palveluverkon toteutuksessa erilaisia kustannustehokkaita ja terveysturvallisia toteutusvaihtoehtoja, ml. KVR ja modulaariset hankkeet. Lahelan koulukeskushankkeen toteutusta ei siirretä jopa vuosia eteenpäin, vaan taataan myös Lahelan lapsille ja opettajille terveellinen, turvallinen oppimisympäristö suunnitellusti, kuten muillekin Tuusulan alueille."

Lahelan koulukampushanketta ei olla perumassa. Ennen kuin kampus on valmis, kertyy kunnalle jatkuvia korkeita kustannuksia mm. väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti, ja samalla pelataan vaarallista peliä asukkaiden ja työntekijöiden terveydellä. Tätä ei tule hyväksyä, vaan edellyttää kunnalta palveluverkkosuunnitelmaa noudattavaa, talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Lepojärven tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 41 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Matti Alanko, Pekka Heikkinen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Ari Koponen, Topi Korpinen, Mirka Kovalainen, Päivö Kuusisto, Annika Lappalainen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Risto Rämö, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Jussi Salonen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Henri Savolainen, Antti Seppälä, Emmi Sirniö, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Raimo Stenvall, Tapio Tammilehto, Lauri Untamo, Margita Winqvist, Anu Åberg, Laura Åvall)
- 6 "EI"-ääntä (Janne Hermunen, Kati Lepojärvi, Johanna Sipiläinen, Liisa Sorri, Mika Timonen ja Laura Vaarnas)
- 4 tyhjä (Jari Anttalainen, Elisa Laitila, Mila Lehtonen ja Anna Yltävä)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 41 JAA-ääntä, 6 EI-ääntä ja 4 tyhjää.

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Anu Åberg esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Tuija Reinikaisen kannattamana:

Muutosehdotus: 2.5.3 Oppiminen, sivu 106: Tuusulan lukion erityisopettajan mitoitus heittää rajusti verraten valtakunnallisiin OAJ-suosituksiin, hallituksen linjaukseen (kts. liite: Hallitusohjelma nepsy 2023) sekä Tuusulan omiin mitoitustavoitteisiin. Sikäli lukion toisen erityisopettajan palkkaamisen siirtäminen vuoteen 2025 investoinninomaisesti ei asetu mihinkään tavoitemitoitukseen: lapsella tai nuorella, jolla on haasteita ei ole varaa siirtää niitä vuosia eteenpäin eikä hän osaa vaatia omia etujaan. Nämä ovat hänen tulevaisuuden peruspilareita. OAJ:n näkemyksen mukaan lukion erityisopettajalla saisi olla korkeintaan 200 ja opinto-ohjaajalla korkeintaan 150 opiskelijaa ohjattavanaan. Jos Tuusula haluaa olla koulutuksen kärkikunta, tulisi myös erityisopetuksen olla kunnossa.

Ehdotus:

- Jatkamme panostustamme erityisopetuksen mitoitusten saavuttamiseksi OAJ:n suositusten mukaisesti
- tunnustamme lukion vajaan mitoituksen: nykyinen 1/700 pitäisi nyt olla 3,5/700 ja pormestarin mukaan parina seuraavana vuonna Monion oppilasmäärä kasvaa, jolloin ollaan 4/800 tavoitteessa
- emme siirrä lukion toisen erityisopettajan palkkaamista vuodelle 2025 vaan päätämme nyt joulukuussa toisen erityisopettajan palkkaamisesta per heti
- vuonna 2025 palkkaamme kolmannen lukion erityisopettajan
- vuonna 2026 palkkaamme neljännen lukion erityisopettajan, jolloin saavutamme mitoituksen tavoiteasetannan.

Muutosehdotus tekstiin: Erityisopetuksen resurssia lisätään ja esitetään 3 uutta laaja-alaisen erityisopettajan virkaa 1.8.2024 alkaen. Virat sijoittuvat Kellokosken

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

yhtenäiskouluun, Hyrylän kouluun ja Tuusulan lukioon. Lukion erityisopettajan palkkaan sovelletaan Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusta, palkkaliite tällä hetkellä 1.10.2022 lukien, hinnoittelutunnus 4 04 04 07 6 Lukion erityisopettaja (Osio B 6b § 1 mom.) Hinnoittelutunnuksen mukainen tehtäväkohtainen palkka on 3.968,60 euroa plus sivukulut.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Åbergin tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 29 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Pekka Heikkinen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Topi Korpinen, Päivö Kuusisto, Annika Lappalainen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Eeva-Liisa Nieminen, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Risto Rämö, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Henri Savolainen, Antti Seppälä, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Tapio Tammilehto, Mika Timonen, Lauri Untamo ja Laura Åvall)
- 22 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Jari Anttalainen, Janne Hermunen, Ari Koponen, Mirka Kovalainen, Elisa Laitila, Mila Lehtonen, Kati Lepojärvi, Karita Mäensivu, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Jussi Salonen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Johanna Sipiläinen, Emmi Sirniö, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Anna Yltävä, Laura Vaarnas, Margita Winqvist ja Anu Åberg)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 29 JAA-ääntä ja 22 EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Janne Hermunen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Jari Räsänen kannattamana:

Muutosehdotus: Varhaiskasvatus 103 2.5.2 Lisätään talousarvioon vuodelle 2024 65.000€ määräraha varhaiskasvatushenkilöstön vaatekustannuksiin.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Hermusen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 39 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Jari Anttalainen, Pekka Heikkinen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Topi Korpinen, Mirka Kovalainen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Mila Lehtonen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Risto Rämö, Jari Räsänen, Erja Sarenius-Salmenkivi, Lilli Salmi, Jussi Salonen, Antti Seppälä, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Tapio Tammilehto, Lauri Untamo, Laura Vaarnas, Margita Winqvist, Anna Yltävä, Anu Åberg ja Laura Åvall)
- 12 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Janne Hermunen, Jari Immonen, Ari Koponen, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Henri Savolainen, Emmi Sirniö, Johanna Sipiläinen ja Mika Timonen)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 39 JAA-ääntä ja 12 EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Jari Räsänen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Janne Hermusen kannattamana:

Muutosehdotus: Talousarvio vuodelle 2024: Kohdassa 2.6 Kasvu ja ympäristö: Sivulla 118, henkilöstösuunnitelma: - Kaavasuunnittelijan perustettava tehtävä 2 kpl, muutetaan niin että perustetaan tehtävä vain yhdelle kaavasuunnittelijalle.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Räsäsen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 44 "JAA"-ääntä (Jukka Ahlgren, Jari Anttalainen, Pekka Heikkinen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Sanna Kervinen, Aila Koivunen, Topi Korpinen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Mila Lehtonen, Arto Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Ari Nyman, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Ulla Rosenqvist, Kirsti Ruislehto, Risto Rämö, Erja Sarenius-Salmenkivi, Lilli Salmi, Jussi Salonen, Antti Seppälä, Johanna Sipiläinen, Emmi Sirniö, Ilmari Sjöblom, Ruut Sjöblom, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Tapio Tammilehto, Mika Timonen, Lauri Untamo, Laura Vaarnas, Margita Winqvist, Anna Yltävä, Anu Åberg, Laura Åvall)
- 6 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Janne Hermunen, Ari Koponen, Mirka Kovalainen, Jari Räsänen, Henri Savolainen)
- 1 tyhjä (Kati Lepojärvi)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 44 JAA-ääntä, 6 EI-ääntä ja 1 tyhjä. Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Jari Anttalainen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Margita Winqvistin kannattamana:

Muutosehdotus: KÄYTTÖTALOUS, KASVU JA YMPÄRISTÖ, s. 114 2.1 Kehitämme Hyrylän keskustan palvelukokonaisuutta Taidekasarmin, Aunelan ja tallirakennuksen (nro 27) palvelukonseptista on pidetty markkinavuoropuhelu ulkopuolisen toimijan löytämiseksi. Tilahankkeet on ohjelmoitu. Uimahallin peruskorjaus- ja mahdolliset laajennustarpeet on määritetty ja hankesuunnitelma valmistelussa. Pääkirjaston peruskorjaus- ja uudisrakentamisen vaihtoehdot on tutkittu ja tehty päätös etenemisestä. Varuskunnanaukiolla lähialueineen on huomioitu tulevat palvelut, tilahankkeet ja tapahtumat.

Valtuusto päätti hyväksyä Anttalaisen muutosehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Sanna Kervinen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Lauri Untamon kannattamana:

Muutosehdotus: Lisäyksesitys 2.6 KASVU JA YMPÄRISTÖ sivulle 113. Talous ja tuottavuus -kappaleen loppuun: Sula III katu-urakan aikana on katualueilta löytynyt jätettä vuonna 2023. Sen määrä ei ole vielä kokonaisuudessaan tiedossa. On mahdollista, että jätteen käsittelystä aiheutuu lisä- ja muutostöitä vuonna 2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Lopullisten lisätyökustannusten suuruuteen vaikuttaa jätteen sekaisen maan määrä sekä jätteestä erotetun maa-aineksen laatu, määrä ja sijoituspaikka.

Valtuusto päätti hyväksyä Kervisen muutosehdotuksen yksimielisesti.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Sanna Kervinen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Antti Seppälän kannattamana:

Muutosehdotus: 2.6.6 Rakennusvalvonta Sivulla 128, Henkilöstösuunnitelma Poistetaan: LVI-tarkastajan virka esitetään perustettavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Kervisen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 33 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Pekka Heikkinen, Janne Hermunen, Pasi Huuhtanen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Aila Koivunen, Ari Koponen, Päivö Kuusisto, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Arto Lindberg, Janne Mellin, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Kirsti Ruislehto, Jussi Salonen, Henri Savolainen, Johanna Sipiläinen, Emmi Sirniö, Ruut Sjöblom, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Mika Timonen, Laura Vaarnas, Margita Winqvist ja Anna Yltävä)
- 17 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Sanna Kervinen, Topi Korpinen, Mirka Kovalainen, Mila Lehtonen, Ari Nyman, Ulla Rosenqvist, Risto Rämö, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Erja Sarenius-Salmenkivi, Antti Seppälä, Ilmari Sjöblom, Tapio Tammilehto, Lauri Untamo, Laura Åvall ja Anu Åberg)
- 1 tyhjä (Jukka Ahlgren)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 33 JAA-ääntä, 17 EI-ääntä ja 1 tyhjä.

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Puheenjohtajan jatkettua asiasta keskustelua, valtuutettu Sanna Kervinen esitti seuraavan muutosehdotuksen valtuutettu Antti Seppälän kannattamana:

Muutosehdotus: 2.6.3 Sivulla 123, Henkilöstösuunnitelma Poistetaan: Ilmastokoordinaattorin (50 % yhteistyössä Keravan kanssa) tehtävän perustamista esitetään.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty kannatettu muutosehdotus, on asia ratkaistava äänestämällä. Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta, äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Kervisen tekemää muutosehdotusta, äänestävät "EI".

Suoritetussa äänestyksessä annettiin

- 26 "JAA"-ääntä (Jari Anttalainen, Pekka Heikkinen, Outi Huusko, Kalle Ikkela, Jari Immonen, Aarno Järvinen, Kim Kiuru, Aila Koivunen, Topi Korpinen, Elisa Laitila, Annika Lappalainen, Kati Lepojärvi, Arto Lindberg, Karita Mäensivu, Eeva-Liisa Nieminen, Liisa Palvas, Tuija Reinikainen, Kirsti Ruislehto, Jussi Salonen, Emmi Sirniö, Ruut Sjöblom, Liisa Sorri, Raimo Stenvall, Laura Vaarnas, Margita Winqvist ja Anna Yltävä)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- 24 "EI"-ääntä (Matti Alanko, Janne Hermunen, Pasi Huuhtanen, Sanna Kervinen, Ari Koponen, Mirka Kovalainen, Mila Lehtonen, Kati Lepojärvi, Janne Mellin, Ari Nyman, Ulla Rosenqvist, Risto Rämö, Jari Räsänen, Lilli Salmi, Erja Sarenius-Salmenkivi, Henri Savolainen, Antti Seppälä, Ilmari Sjöblom, Johanna Sipiläinen Tapio Tammilehto, Mika Timonen, Lauri Untamo, Laura Åvall ja Anu Åberg)
- 1 tyhjä (Päivö Kuusisto)

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 26 JAA-ääntä, 24 EI-ääntä ja 1 tyhjä.

Puheenjohtaja totesi pohjaehdotuksen tulleen valtuuston päätökseksi.

Valtuutetut Sanna Kervinen, Jari Räsänen, Janne Hermunen, Anu Åberg, Kati Lepojärvi ja Jussi Salonen jättivät päätökseen eriävän mielipiteen. Toimitetut kirjalliset perustelut eriävään mielipiteeseen on liitetty pöytäkirjaan.

Kokouksen aikana pidettiin tauot klo 15.20- 15.22, klo 17.42-18.30 ja klo 18.38-19.10.

Varavaltuutettu Jorma Sulander poistui kokouksesta klo 15.39, Emmi Sirniö saapui kokoukseen klo 15.39 asian käsittelyn aikana.

Ilmari Sjöblom saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 16.31, varavaltuutettu Eemi Vaherlehto poistui klo 16.32.

Mira Lehtinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.02, varavaltuutettu Liisa Sorri saapui Lehtisen tilalle klo 17.02.

Laura Åvall saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.35, varavaltuutettu Elina Laine poistui klo 17.35.

Monica Avellan poistui kokouksesta klo 18.29 kokoustauon aikana, varavaltuutettu Erja Sarenius-Salmenkivi saapui tilalle klo 18.30

Päätös

Valtuusto päätti

- hyväksyä vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2024 – 2028 taloussuunnitelman liitteenä esitetyn mukaisesti.

Eriävä mielipide

Anu Åberg ja Kati Lepojärvi jättivät päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:

Valtuusto 11.12.2023 § 165

ERIÄVÄ MIELIPIDE

2.5.3 Oppiminen, sivu 106:

Tuusulan lukion erityisopettajan mitoitukset heittää rajusti verraten valtakunnallisiin OAJ-suosituksiin, hallituksen linjaukseen (kts. liite: Hallitusohjelma nepsy 2023) sekä Tuusulan omiin mitoitustavoitteisiin. Sikäli lukion toisen erityisopettajan palkkaamisen siirtäminen vuoteen 2025 investoinninomaisesti ei asetu mihinkään tavoitemitoitukseen: lapsella tai nuorella, jolla on haasteita ei ole varaa siirtää niitä vuosia eteenpäin eikä hän osaa vaatia omia etujaan. Nämä ovat hänen tulevaisuuden peruspilareita.

OAJ:n näkemyksen mukaan lukion erityisopettajalla saisi olla korkeintaan 200 ja opinto-ohjaajalla korkeintaan 150 opiskelijaa ohjattavanaan.

Jos Tuusula haluaa olla koulutuksen kärkikunta, tulisi myös erityisopetuksen olla kunnossa, myös lukiossa. (kts. 2kpl liite)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotimme, että:

- Jatkamme panostustamme erityisopetuksen mitoitus- ja saavuttamiseksi OAJ:n suositusten mukaisesti
- tunnustamme lukion vajaan mitoituksen: nykyinen 1/700 pitäisi nyt olla 3,5/700 ja pormestarin mukaan parina seuraavana vuonna Monion oppilasmäärä kasvaa, jolloin ollaan 4/800 tavoitteessa
- emme siirrä lukion toisen erityisopettajan palkkaamista vuodelle 2025 vaan päätämme nyt joulukuussa toisen erityisopettajan palkkaamisesta per heti
- vuonna 2025 palkkaamme kolmannen lukion erityisopettajan
- vuonna 2026 palkkaamme neljännen lukion erityisopettajan, jolloin saavutamme mitoituksen tavoiteasetannan.

Muutostekstiehdotus talousarvioon oli:

Erityisopetuksen resurssia lisätään ja esitetään 3 uutta laaja-alaisen erityisopettajan virkaa. Virat sijoittuvat Kellokosken yhtenäiskouluun, Hyrylän kouluun ja Tuusulan lukioon. Lukion erityisopettajan virka avattaisiin 1.1.2024

Kellokosken yhtenäiskoulun ja Hyrylän koulun erityisopettajan resurssit olivat talousarviossa; lukion erityisopettajan ei. Tuusulan kunnan sivistystoimi toteaa, että 1 (yksi) erityisopettaja / 400 oppilasta riittää.

Ryhmämme ovat eri mieltä päätöksestä ja sen vaikutuksista.

Sanna Kervinen jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:

Valtuusto 11.12.2023 § 165

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Tuusulan kunnan vuoden 2024 talousarvion vuosikate on 22,2 milj. euroa ja tilikausi päättyy 0,1 milj. euron alijäämäväliseen tulokseen. Lainamäärän kasvuksi arvioidaan 62,0 milj. euroa. Asukaskohtainen lainamäärä nousee yli 6 300 euroon. Mittavan investointiohjelman vuoksi lainamäärä on nousemassa vuonna 2028 jopa yli 350 milj. euroon.

Tuusulan kunnan talous ei ole mielestäni vakaalla pohjalla. Velkaantuminen on liian suurta ja tilikauden tulos liian pieni. Käyttötalousmenojen kasvua tulisi hillitä nykyistä enemmän. Talouden hoitamiseen sisältyy liian suuria riskejä. Henkilöstön määrä on kasvanut liikaa.

Janne Hermunen jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:

Valtuusto 13.11.2023 § 152

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Esitän eriävän mielipiteen valtuuston päätökseen: Muutosesitys varhaiskasvatushenkilöstön vaatekustannuksiin, pykälä 165 sekä palautusehdotukseen pykälä 179.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kati Lepojärvi jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:

Valtuusto 11.12.2023 § 165

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Lahelan kampus

Tuusulan palveluverkkouudistus käynnistettiin viime valtuustokaudella vastauksena vakaviin ja laajoihin sisäilmaongelmiin, joista mm. kouluissamme ja päiväkodeissamme kärsittiin ja kärsitään yhä. Pormestariohjelmaan kirjattiin v. 2017 lupauksemme sisäilmaongelmien nollatoleranssille ja tämä sitouksemme toistettiin v. 2021 pormestariohjelmassa.

Olemme toteuttaneet palveluverkkosuunnitelmaamme niin tiukasti aikataulun mukaisesti kuin omilla toimillamme olemme kyenneet sitä toteuttamaan. Valtuusto päätti heti alkuun v. 2018 palveluverkkototeutusta aikatauluttaessa, että Rykmentinpuiston ja Lahelan koulukampukset toteutetaan samanaikaisesti. Molempien alueiden kouluissa ja päiväkodeissa on todettu laajoja sisäilmaongelmia ja osa toimii väistöissä.

Ennen kuin päiväkotikoulukampus on valmis, kertyy kunnalle jatkuvia korkeita menoja väistötilojen vuokrista sekä olemassa olevien, sisäilmaongelmaisten kiinteistöjen korjaus- ja tiivistyskustannuksista. Hanketta edelleen ja jatkuvasti lykkäämällä näitä kustannuksia syntyy väistämättä ja ennakoimattomasti. Viranhaltijat ovat vedonneet näihin korkeisiin kustannuksiin palveluverkkohankkeen edistämiseksi tiukassa aikataulussa, vaikka se on samalla merkinnyt suorastaan hengästyttävää lainanottoa ja talouskehyksemme kestävyysnäytteen testausta. Samalla kuitenkin Lahelan hankkeen toteutusta, lähtien suunnittelusta ja kaavoituksesta, on ollut virkakoneistossa suuria vaikeuksia saada ylipäänsä alulle ja hankkeen toteutusajankohtaa on jo useaan otteeseen lykätty.

Hankesuunnitteluvaiheessa Lahelan kampushankkeen kustannusarvio nousi myös yllättäen aivan ennenkuulumattoman korkeaksi suhteessa Tuusulan muihin kampushankkeisiin, kuten viimeisimmät Riihikallion ja Rykmentinpuiston hankkeet. Hankkeen rakennuskustannuksiksi on arvioitu: 4 037 €/brm² (alv 0%). Hankkeen ensikertaisiksi kalustamiskustannuksiksi on arvioitu n. 2300 €/hlö (oppilaat + henkilöstö). (vrt. Rykmentinpuiston hankesuunnitelmassa rakennuskustannukset 2 873 €/brm² ja kalustaminen 500€/hlö, Riihikallion 2530 €/brm² ja kalustaminen 500€/hlö) Lahelan maapohjan haasteellinen rakennettavuus ja paalutustarve eivät selitä kuin osittain kustannusnousua. Elinkaarihankkeeseen ainoana toteutusvaihtoehtona takertuminen aiheuttaa kunnalle huomattavasti korkeampia kustannuksia ja vähäisempää tarjouskilpailua, mutta on myös iso riskinotto, huomioiden rakennusalan hankalan tilanteen. Pysykö elinkaarihankkeen tarjoava yritys nykyisessä haasteellisessa maailman- ja taloustilanteessa ylipäänsä pystyssä suunnitellun parinkymmenen vuoden sopimuskauden ajan? Tätä ei ole kunnassa ennakoitu.

Valtuuston päätöksen mukaan toimimalla, eli siirtämällä jälleen hankkeen toteutumista ainakin kahdella vuodella eteenpäin, pelataan lisäksi vaarallista peliä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

asukkaiden terveydellä. Palveluverkkosuunnitelmasta päätettäessä sovittiin, että lapsille ja henkilöstölle taataan terveelliset, turvalliset ja toiminnalliset työskentelytilat koko Tuusulan alueella. Tämä oli koko palveluverkkouudistuksen lähtökohta ja päätavoite. Lahelan ja etelä-Tuusulan kylien alueella asuvien lasten ja siellä työskentelevien työntekijöiden yhdenvertaiset perusoikeudet myös verrattuna mm. muihin Tuusulan alueisiin jäivät tällä viranhaltijavalmistelulla ja valtuutettujen enemmistön päätöksellä toteutumatta. Tätä ei tulisi hyväksyä, vaan edellyttää talousviisasta ja asukkaiden terveyttä vaalivaa toimintaa.

Jussi Salonen jätti päätökseen seuraavan eriävän mielipiteen:

Valtuusto 11.12.2023 § 165

ERIÄVÄ MIELIPIDE

Tuusulanjärvi-ohjelman alku on itsenäisyytemme juhluvuoden 2017 Tuusulan kunnan talousarvion kirjauksessa, jossa vuositavoitteessa Kasvatamme kunnan vetovoimaa lausuttiin:

Tuusulanjärvi vetovoiman rakentajana: Edistämme maakuntajärvemme Tuusulanjärven sekä Tuusulanjoen virkistyskäyttöä, sen saavutettavuutta ja roolia vetovoiman rakentamisessa Tuusulanjärven kulttuuriyhteisöineen. Talousarviossa tähän työhön osoitettiin 250.000 euron määräraha.

Kuluneina seitsemänä vuotena Tuusulanjärvi Tuusulan vetovoiman rakentajana on noussut suureen rooliin. Jopa miljoona euroa talousarviossamme on varattu ohjelman käyttöön, osa tosin jäänyt käyttämättä. Maakuntajärvemme on tullut tunnetuksi roolinsa mukaisesti niin maakunnassamme kuin kauempanakin, suurelta osin sen ympärivuotisen virkistyskäytön ansiosta, suomalaisen kulttuurin syntyseudulla. Talvella 2022 arvioitiin Tuusulanjärvellä olleen jopa 250.000 kävijää.

Kuluneen seitsemän vuoden aikana Tuusulanjärvi-ohjelman nimi, sisältö, organisointi ja toimintatavat ovat muuttuneet. Ohjelman suunnittelu ja toteutus on viranhaltijoiden johtamaa. Kuntalaisilla eikä luottamushenkilöillä ole enää viime vuosina ollut ohjelmassa roolia. Alkuperäisen ohjelman sisältö ja tavoitteet sekä toimintatavat ovat hämärtyneet ja ohjelma näyttäytyy perinteiseltä viranhaltijatoiminnalta, ei uutta luovalta eikä verkostoituneelta, joka sen alkuaikojen tavoite oli.

Tässä tilanteessa olisi ollut syytä arvioida Tuusulanjärvi-ohjelman tavoitteita, toimintatapoja ja organisointia tavalla, jolla sille voitaisiin saada uutta vauhtia, innostusta sekä uusia virkistyskäytön muotoja ja vetovoiman rakentamisen elementtejä yhdessä alueemme toimijoiden, kuntalaisten ja yhteisöjen kesken.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 18.12.2023, § 501

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Hippeläinen, vs.talousjohtaja

Liitteet

1 Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohje, khall 18.12.2023

Talousarvio on kunnan tärkein talouden ja toiminnan ohjauksen väline. Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 11.12.2023 § 165 talousarvion vuodelle 2024. Samalla hyväksyttiin myös vuosia 2024–2028 koskeva taloussuunnitelma sekä vuosien 2024–2028 investointisuunnitelma.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen tarkoituksena on antaa talousarviossa määriteltyjä tavoitteita ja toimenpiteitä täydentäviä konkreettisia ohjeita, joita noudatetaan valtuuston hyväksymän talousarvion täytäntöönpanossa ja seurannassa. Toimialueet vastaavat ohjeen viemisestä käytäntöön.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2024.

Kokouskäsittely

Vt.kansliapäällikkö Markku Vehmas selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 83

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Talousarvio on sitova ohje kunnan talouden hoitamisesta. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Tilikauden aikana talousarvioon tehtävät muutokset käsitellään määrärahamuutoksina. Tilikauden päättyttyä talousarvion määrärahan ylitys on hyväksyttävä ennen tilinpäätöksen hyväksymistä. Kunnan toimialojen talousarvion määrärahojen sitovuustaso valtuustoon nähden on toimintakatetaso.

Kunnanvaltuusto päätti vuoden 2024 aikana kuusi kertaa talousarvion määrärahamuutoksista.

Kuntalain 14 §:n toisen momentin kolmannen kohdan mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Kuntalain 39 §:n toisen kohdan mukaan kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Tilinpäätöksen talousarvion toteumavertailuissa sekä liitetiedoissa esitetään valtuuston talousarviossa hyväksymän sitovuustason mukaisten määrärahojen, tuloarvioiden, investointien ja toiminnan tavoitteiden toteumat ja niiden olennaiset poikkeamat talousarvioon perusteluineen.

Vuoden 2024 muutettuun talousarvioon nähden seuraavat määrärahat, tuloarviot ja investoinnit poikkesivat negatiivisesti valtuuston sitoviin eriin nähden:

Perustelut

1. Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätökset 27.8.2024 ja 18.12.2024

Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuspäätös 27.8.2024 kasvatti opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksia 121 626 euroa vuodelle 2024. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus oli -3 561 637 euroa (MTA 2024 -3 683 263 euroa).

Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuspäätös 18.12.2024 kasvatti opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksia 193 362 euroa vuodelle 2024. Näin ollen opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus oli vuonna 2024 -3 368 275 euroa (MTA 2024 -3 683 263 euroa).

2. Verotulot - Verotulojen ylitys 2,1 miljoonaa euroa.

3. Tuloslaskelmaosa, käyttöomaisuuden myyntivoitot

Myyntivoittojen alitus, 2,1 milj. euroa.

4. Tuloslaskelmaosa, korkokulut

Korkokulujen ylitys 1,4 milj. euroa. Kun huomioi koronvaihtosopimukset + 1,1 milj. euroa, ylittyivät korkokulut 0,3 milj. euroa.

5. Investointiosa, osakkeet ja osuudet

Määrärahan ylitys 439 000 euroa. Osakkeisiin ja osuuksiin kirjattu pääomituksiin liittyneet Riihikallion päiväkotikeskuksen, 421 900 euroa ja Lahelankankaan toimitalon, 18 100 euroa, osuudet.

6. Muut rahoituskulut - ylitys 1,2 miljoonaa euroa

7. Lainat - alitus 9,6 miljoonaa euroa

Sitovien erien osalta esitetään sekä positiiviset että negatiiviset lopputulemat ylitysoikeutena.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä esittelytekstin perusteluosassa esitetty valtuustoon nähden sitovien määrärahaerien muutetun talousarvion ylitykset ja alitukset
- opetu- ja kulttuuritoimen valtionosuudet ylitys 318 988 euroa
- verotulot ylitys 2,1 miljoonaa euroa
- käyttöomaisuuden myyntivoitot alitus 2,1 miljoonaa euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- korkokulut koronvaihtosopimukset huomioituna ylitys 0,3 miljoonaa euroa
- muut rahoituskulut ylitys 1,2 miljoonaa euroa
- lainat alitus 9,6 miljoonaa euroa
- investointiosa osakkeet ja osuudet pääomitukset Riihikallion päiväkotikeskus ja Lahelankankaan toimitalo ylitys 439 000 euroa

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kari Ora selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 49,25.11.2024

Kunnanhallitus, § 443,02.12.2024

Kunnanhallitus, § 84, 10.03.2025

§ 84

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo, yhtiön selvitystila, pääomittaminen ja purkaminen

TUUDno-2024-2221

Konsernijaosto, 25.11.2024, § 49

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiö

Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan 100 % omistuksessa. Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Tuusulan Lahelassa sijaitsevaa rakennusta, jossa toimii Lahelan tertun päiväkotiki ja nuorisotiloja. Kunta osti seurakunnan omistuksen yhtiöstä kesällä 2021. Kunnan vuokratontilla sijaitsevan rakennuksen bruttopinta-ala on 1 744 brm². Rakennus on valmistunut vuonna 2004. Yhtiön talous on kunnossa, eikä sillä ole korollista velkaa. Yhtiön juridisella purkamisella ja taloushallinnon sekä teknisen isännöinnin keskittämisestä kunnalle, kiinteistön ylläpito selkiyyttee. Keskittämisellä on mahdollista saada myös säästöjä aikaiseksi.

Yhtiön purkuprosessi

Konsernijaosto on 31.1.2022 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo Yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Talousjohtaja on konsernijaoston kokouksessa 30.9.2024 § 38 yhteydessä antanut tilannekuvan Yhtiön purkuprosessista.

Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo yhtiökokous vuodelta 2023 pidetään 26.11.2024. Yhtiökokouksessa hyväksytään vuoden 2023 tilintarkastettu tilinpäätös.

Yhtiön avoimet verovelat

Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Yhtiöllä on tällä hetkellä avointa arvonnäisävero- ja kiinteistöverovelkaa yhteensä 18 146,01 euroa, josta osa on ulosotossa. Mikäli selvitystilassa olevan Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä tai antaa Yhtiölle lainan siten, että verovelat kokonaisuudessaan saadaan maksettua.

Yhtiön lainat

Yhtiöllä on selvitysmieheltä saatujen tietojen mukaan 31.12.2023 tilanteessa, omistajan Tuusulan kunnan myöntämä perusparannuslaina 1 200 000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Yhtiön purkaminen on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2024 loppuun mennessä. Yhtiön purkaminen edellyttää, että myös vuoden 2024 yhtiökokous järjestetään mahdollisimman pian. Tarkempi ajankohta ei ole vielä tiedossa. Vuoden 2024 yhtiökokouksessa yhtiökokous tarkastaa osana selvitysmenettelyä laaditun osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:ssä tarkoitetun lopputilityksen, jonka selvitysmies esittää yhtiökokoukselle tarkastettavaksi.

Yhtiön selvitystila ja purkamisprosessi on käynnissä ja etenemässä Yhtiön purkautumiseen, kun selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain 20 luvun mukaiset tehtävänsä ja lopputilitysten tullessa käsitellyksi yhtiökokouksessa. Selvitysmenettelyn ja vuoden 2024 yhtiökokouksen päätöksen seurauksena osakeyhtiö katsotaan puretuksi.

Yhtiön purkautuminen viedään vuoden 2024 yhtiökokouksen jälkeen kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Tuusulan kunnan hallintosäännön 22 §:n konsernijaoston toimivaltaan kuuluu kohta 5 mukaan konsernijaosto nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Koska Yhtiö on tarkoitus purkaa vuoden 2024 loppuun mennessä nimetään yhtiökokousedustajat samalla sekä vuoden 2023 että vuoden 2024 yhtiökokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Ora, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää, että

- Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo 26.10.2024 pidettävän vuoden 2023 yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi
- Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalo vuodelta 2024 pidettävän yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi. Vuoden 2024 yhtiökokouksen ajankohta täsmentyy myöhemmin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Lisäksi konsernijaosto päättää

- informoida kunnanhallitusta purkuprosessin etenemisestä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 31.1.2022 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon ("**Yhtiö**") purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Yhtiö on asetettu vapaaehtoiseen selvitystilaan. Selvitysmies on nimetty Yhtiön yhtiökokouksessatoukokuussa 2023 ja hän on myös aloittanut toimintansa toukokuussa.

Ennen kuin selvitystilassa voidaan edetä lopputilitysvaiheeseen, on selvitettävä, miten Yhtiöllä olevien velkojen kanssa menetellään. Osakeyhtiölain 20 luvun 15 §:n mukaan selvitystilan myötä velat maksetaan ensin ja yhtiön omaisuus jaetaan sen jälkeen. Käytännössä vaihtoehtoina ovat siis velkojen maksaminen osana selvitysmenettelyä ja sen jälkeen ylijäämän (netto-omaisuuden) suorittaminen osakkeenomistajille, tai velan /velkojen ottaminen osakkeenomistajien vastattavaksi velkojan suostumuksella.

Selvitysmiehen tehtävänä on arvioida, onko yhtiössä varoja, joita voidaan realisoida velkojen maksua varten, vai tulisiko arvioida pääomittamistarvetta tai velkojen vastattavaksi ottamista, jotta vapaaehtoinen selvitysmenettely voidaan saattaa loppuun.

Vaihtoehtoiset menettelytavat asiassa

Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomitaa Yhtiötä siten, että verovelat ja muut velat saadaan kokonaisuudessaan maksettua.

1. Yhtiöön tehtävä vastikkeeton pääomasijoitus
Kunta voi päättää tehdä Yhtiöön vastikkeettoman pääomasijoituksen, jolla Yhtiö saa tarvittavat rahavarat avoinna olevien velkojen maksuun. Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Pääomitus luo edellytykset yhtiön purkamisen loppuunsaattamiselle.
2. Yhtiön hakeminen ja asettaminen konkurssiin
Mikäli Yhtiö ei saa tarvittavia rahavaroja velkojen maksua varten ja mikäli Yhtiöllä ei ole edellytyksiä jatkaa toimintaa, tulisi selvitysmiehen harkita Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli kunta osakkeenomistajana ei päättää rahoittaa Yhtiötä siten, että velat saadaan maksettua, ei vapaaehtoista selvitysmenettelyä voida saattaa loppuun.

Selvitysmiehen antama selvitys

Selvitysmieheltä saadun selvityksen mukaan yhtiön varallisuutta ei voida realisoida velkojen maksua varten. Tämä johtuu siitä, että tiloissa järjestetään kunnan päiväkotipalvelua ja nuorisopalvelua. Selvitysmiehen mukaan yhtiöllä on välitön pääomitustarve koskien seuraavien velkojen maksua:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

1. Yhtiön avoin verovelka
avoimet kiinteistöverot ja arvonnlisäverot, yhteensä 18 146,01 euroa, joista osa on ulosotossa
2. Muut avoinna olevat velat
Yhtiöllä ei ole tiedossa olevia muita velkoja
3. Yhtiöllä olevat lainat
Kiinteistö Oy Lahelankankaan toimitalolla on 31.12.2023 tilanteessa omistajan eli Tuusulan kunnan myöntämä perusparannuslaina 1 200 000 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että se ei peri velkaa Yhtiöltä.

Yhtiön purkaminen ja lopputilitys

Yhtiön lopputilitys on mahdollisuus laatia vasta, kun selvitysmies on suorittanut tehtävänsä eli selvittänyt Yhtiön varat ja velat ja maksanut tai muuten järjestellyt ne. Lopputilityksen tulee sisältää selostus Yhtiön omaisuuden jaosta ja kertomukseen on liitettävä tilinpäätökset, toimintakertomukset ja mahdolliset tilintarkastuskertomukset selvitystilän ajalta. Jos Yhtiöllä on lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollisuus valita tilintarkastaja, tulee lopputilitys myös tilintarkastaa. Kun lopputilitys on tilintarkastettu, tulee selvitysmiehen kutsua viivytyksettä osakkeenomistajayhtiökokoukseen tarkastamaan lopputilitys.

Ehdotus toimenpiteistä

Yhtiön tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 18 146,01 euron suuruinen vastikkeeton pääomasijoitus . Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet velat ja päästä tilanteeseen, jossa Yhtiö voidaan purkaa sekä toimittaa tilintarkastettu lopputilitys yhtiökokouksen hyväksyttäväksi. Kun Yhtiön tilintarkastettu lopputilitys on hyväksytty yhtiökokouksessa, asia tuodaan tiedoksi merkittävänä päätösasiana kunnanhallitukseen.

Yhtiö on keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka tarkoituksena on omistaa ja hallita kiinteistöllä olevaa rakennusta. Yhtiö ei harjoita taloudellista toimintaa, eikä kiinteistölle rakennettua rakennusta hyödynnetä kaupalliseen tarkoitukseen, joten yhtiölle myönnetty taloudellinen tuki ei kuulu valtioneuvoston suositusten soveltamisalaan.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi sillä on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Näin ollen päättäminen vastikkeettoman pääomasijoituksen tekemisestä kuuluu kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 18 146,01 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevan 31.12.2023 Tuusulan kunnan lainan 1 200 000,00 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- päättää olla perimättä Tuusulan kunnan antamaa lainaa yhtiöltä

Kokouskäsittely

Valtuuston 1. varapuheenjohtaja Mellin poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 20.19.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 84

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Kunnanhallitus on 2.12.2024 päättänyt Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon pääomituksista senhetkisten Yhtiön selvitystilaa koskevien tietojen perusteella. Kunnanhallitukselle tuodaan nyt tiedoksi pääomituksen tilanne ja esitetään päätettäväksi tällä hetkellä tiedossa olevat tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan loppuun saattamiseksi sekä rahoittamiseksi ennen yhtiön purkautumista.

Tiedoksi vienti ja ehdotus toimenpiteistä

Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon vuoden tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä on tarkentunut, että Yhtiöllä on ollut avoimia maksamattomia velkoja yhteensä 13 253,49 euroa. Kunnanhallitus on 2.12.2024 tekemällään päätöksellä päättänyt tehdä 18 146,01 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen Yhtiöön. Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo kirjaa näin velkojen ja päätetyn pääomasijoituksen määrän erotuksen saamiseksi kunnalta. Kunta maksaa rahana erotuksen ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista Yhtiölle.

Jotta Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo voidaan purkaa, tulee sen avoimet velat saada maksettua. Ennen kuin selvitystila saadaan loppuunsaattettua ja Yhtiö purettua, on mahdollista, että Yhtiöön kertyy vielä kuluja, joiden maksamiseen sen kassavarat eivät riitä. Yhtiön mahdollisten tulevien pääomistustarpeiden sujuvoittamiseksi tulisi päättää talousjohtajan valtuuttamisesta päättämään mahdollisista tulevista pääomituksista tarpeen vaatiessa tilannekohtaisesti, jotta Yhtiö saadaan puretuksi ilman aiheetonta viivytystä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaisen velkojen tilanteen ja pääomituksen käsittelyn
- valtuuttaa talousjohtajan päättämään tilannekohtaisesti tarvittavista lisäpääomituksista selvitysmenettelyn edetessä Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalon selvitystilan loppuunsaattamisen vaatimassa laajuudessa, jotta Yhtiö saadaan viivytystä purettua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talouden ohjaus, Kiinteistö Oy Tuusulan Lahelankankaan toimitalo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Konsernijaosto, § 48, 25.11.2024

Kunnanhallitus, § 442, 02.12.2024

Kunnanhallitus, § 85, 10.03.2025

§ 85

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus, yhtiön selvistystila, pääomittaminen ja purkaminen

TUUDno-2024-2220

Konsernijaosto, 25.11.2024, § 48

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiö

Kiinteistö Oy Riihikallion Päiväkotikeskus ("Yhtiö") on Tuusulan kunnan 100 % omistuksessa. Yhtiön tarkoituksena on omistaa ja hallita Tuusulan Riihikalliossa sijaitsevaa rakennusta, jossa toimii Pellavan päiväkotikiinteistö sekä nuorisotiloja. Rakennus on valmistunut vuonna 2012. Kunnan ei ole tarkoituksenmukaista jatkossa omistaa yksittäistä päiväkotikiinteistöä osakeyhtiön kautta. Yhtiön juridisella purkamisella ja taloushallinnon sekä teknisen isännöinnin keskittämisestä kunnalle, kiinteistön ylläpito selkiytyy. Keskittämisellä on mahdollista saada myös säästöjä aikaiseksi.

Yhtiön purkuprosessi

Konsernijaosto on 27.2.2023 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Yhtiön purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämisestä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Talousjohtaja on konsernijaoston kokouksessa 30.9.2024 § 38 yhteydessä kertonut tilannekuvan Yhtiön purkuprosessista.

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy yhtiökokous vuodelta 2023 pidetään 26.11.2024. Yhtiökokouksessa hyväksytään vuoden 2023 tilintarkastettu tilinpäätös.

Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Yhtiön purkaminen on tarkoitus saada päätökseen vuoden 2024 loppuun mennessä. Yhtiön purkaminen edellyttää, että myös vuoden 2024 yhtiökokous järjestetään mahdollisimman pian. Yhtiökokouksen ajankohta ei ole vielä tiedossa. Vuoden 2024 yhtiökokouksessa yhtiökokous tarkastaa osana selvitysmenettelyä laaditun osakeyhtiölain 20 luvun 16 §:ssä tarkoitetun lopputilityksen, jonka selvitysmies esittää yhtiökokoukselle tarkastettavaksi.

Yhtiön selvistystila ja purkamisprosessi on käynnissä ja etenemässä Yhtiön purkautumiseen, kun selvitysmies on suorittanut osakeyhtiölain 20 luvun mukaiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tehtävänsä ja lopputilitysten tullessa käsitellyksi yhtiökokouksessa. Selvitysmenettelyn ja vuoden 2024 yhtiökokouksen päätöksen seurauksena osakeyhtiö katsotaan puretuksi.

Yhtiön purkautuminen viedään vuoden 2024 yhtiökokouksen jälkeen kunnanhallitukselle tiedoksi merkittävänä asiana.

Yhtiön avoin verovelka

Yhtiöllä on tällä hetkellä avointa arvonlisävero- ja kiinteistöverovelkaa yhteensä 29 574,49 euroa, josta osa on ulosotossa. Mikäli selvitystilassa olevan Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä tai antaa Yhtiölle lainan siten, että verovelat kokonaisuudessaan saadaan maksettua.

Yhtiöllä oleva laina

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksella on Kuntarahoitus Oyj lainat. Lainat 31.12.2023 tilanteessa olivat 15668/12, saldo 785 790,00 euroa ja 15699/12, saldo 3 200 010,00 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että kunta ottaa lainan vastattavakseen tai maksaa kerralla pois yhtiön Kuntarahoituksen lainat.

Kuntarahoituksen luottoryhmä on käsitellyt laina-asiaa 17.10.2024. Kunta on saanut tiedon, että yhtiön purkaminen olisi saatava vuoden 2024 puolella valmiiksi. Kuntarahoitus ei halua pitää asiaa avoimena vuodenvaihteen yli. Lainat ovat kiinteäkorkoisia lainoja. Kuntarahoitukselta tarkistetaan, aiheutuuko lainan ennenaikaisesta takaisinmaksusta mahdollisesti purkukuluja, ennen kuin asia tuodaan kunnanhallituksen päätettäväksi.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi kunnanhallituksella on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Tämän perusteella myös lainaan liittyvistä järjestelyistä päättäminen kuuluu kunnanhallitukselle. Tuusulan kunnan hallintosäännön 22 §:n konsernijaoston toimivaltaan kuuluu kohta 5 mukaan konsernijaosto nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Koska Yhtiö on tarkoitus purkaa vuoden 2024 loppuun mennessä nimetään yhtiökokousedustajat samalla sekä vuoden 2023 että vuoden 2024 yhtiökokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Ora, talousjohtaja

Konsernijaosto päättää, että

- Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy 26.10.2024 pidettävän vuoden 2023 yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus Oy vuodelta 2024 pidettävän yhtiökokouksen yhtiökokousedustajaksi valitaan Kari Ora ja varaedustajaksi Sonja Sammalniemi. Vuoden 2024 yhtiökokouksen ajankohta täsmentyy myöhemmin.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa

Lisäksi konsernijaosto päättää

- informoida kunnanhallitusta purkuprosessin etenemisestä sekä Yhtiöllä vielä olevasta Kuntarahoitus Oy lainoista ja kunnanhallitukselta vaadittavasta lainapäätöksestä, jossa otetaan laina vastattavaksi tai maksetaan kerralla pois.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 02.12.2024, § 442

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Yhtiön selvitystila

Konsernijaosto on 27.2.2023 § 4 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen ("Yhtiö") purkamisen valmistelusta vapaaehtoisella selvitystilamenettelyllä sekä toimintojen liittämistä osaksi kunnan omia toimintoja. Selvitysmenettely perustuu osakeyhtiölain 20 luvun säännöksiin. Yhtiö on asetettu vapaaehtoiseen selvitystilaan. Selvitysmies on nimetty Yhtiön yhtiökokouksessa 11.5.2023 ja hän on myös aloittanut toimintansa toukokuussa.

Ennen kuin selvitystilassa voidaan edetä lopputilaysvaiheeseen, on selvitettävä, miten Yhtiöllä olevien velkojen kanssa menetellään. Osakeyhtiölain 20 luvun 15 §:n mukaan selvitystilan myötä velat maksetaan ensin ja yhtiön omaisuus jaetaan sen jälkeen. Käytännössä vaihtoehtoina ovat siis velkojen maksaminen osana selvitysmenettelyä ja sen jälkeen ylijäämän (netto-omaisuuden) suorittaminen osakkeenomistajille, tai velan /velkojen ottaminen osakkeenomistajien vastattavaksi velkojan suostumuksella.

Selvitysmiehen tehtävänä on arvioida, onko yhtiössä varoja, joita voidaan realisoida velkojen maksua varten, vai tulisiko arvioida pääomittamistarvetta tai velkojen vastattavaksi ottamista, jotta vapaaehtoinen selvitysmenettely voidaan saattaa loppuun.

Vaihtoehtoiset menettelytavat asiassa

Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksamiseen, on selvitysmiehen haettava Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli Yhtiön varat eivät riitä velkojen maksuun, voi Yhtiön osakkeenomistaja myös päättää pääomittaa Yhtiötä siten, että verovelat ja muut velat saadaan kokonaisuudessaan maksettua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

1. Yhtiöön tehtävä vastikkeeton pääomasijoitus.
Kunta voi päättää tehdä Yhtiöön vastikkeettoman pääomasijoituksen, jolla Yhtiö saa tarvittavat rahavarat avoinna olevien velkojen maksuun.. Yhtiön purkaminen edellyttää, että Yhtiön kaikki velat maksetaan. Pääomitus luo edellytykset yhtiön purkamisen loppuunsaattamiselle.
2. Yhtiön hakeminen ja asettaminen konkurssiin
Mikäli Yhtiö ei saa tarvittavia rahavaroja velkojen maksua varten ja mikäli Yhtiöllä ei ole edellytyksiä jatkaa toimintaa, tulisi selvitysmiehen harkita Yhtiön asettamista konkurssiin. Mikäli kunta osakkeenomistajana ei päättä rahoittaa Yhtiötä siten, että velat saadaan maksettua, ei vapaaehtoista selvitysmenettelyä voida saattaa loppuun.

Selvitysmiehen antama selvitys

Selvitysmieheltä saadun selvityksen mukaan yhtiön varallisuutta ei voida realisoida velkojen maksua varten. Tämä johtuu siitä, että tiloissa järjestetään kunnan päiväkotipalvelua ja nuorisopalvelua. Selvitysmiehen mukaan yhtiöllä on välitön pääomitustarve koskien seuraavien velkojen maksua tai järjestelemistä:

1. Yhtiön avoin verovelka
avoimet, ulosotossa olevat kiinteistöverot ja arvonnlisäverot, yhteensä 29 574,49 euroa
2. Muut avoinna olevat velat
Riihikallion Päiväkotikeskuksen ulosoton seurauksena Nordean tilinylitys 32,88 euroa (7.11.2024)
Yhtiön velat peruskunnalle ovat 392 296,13 euroa.
3. Yhtiöllä olevat lainat
Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksella on Kuntarahoitus Oyj:n myöntämät lainat. Lainat 31.12.2023 tilanteessa olivat 15668/12, saldo 785 790,00 euroa ja 15699/12, saldo 3 200 010,00 euroa. Koska yhtiö purkautuu ja lainaa on vielä jäljellä, on kunnanhallituksen päätettävä, että kunta ottaa lainan vastattavakseen tai maksaa kerralla pois yhtiön Kuntarahoituksen lainat. Kuntarahoitus Oyj:ltä voidaan tiedustella velan siirtämistä, mutta käytännössä velkaa ei voida siirtää ilman velkojan suostumusta. Kuntarahoitukselta on saatu alustava tieto suostumuksesta sekä siitä, että lainojen ennakollisesta poismaksamisesta ei mene ylimääräistä maksua nykyisessä korkotilanteessa. Kuntarahoitus voi tehdä arvion aina kuukauden päähän eteenpäin. Aikataulu takaisinmaksun osalta on vilä selvittelyn alla.

Yhtiön purkaminen ja lopputilitys

Yhtiön lopputilitys on mahdollisuus laatia vasta, kun selvitysmies on suorittanut tehtävänsä eli selvittänyt Yhtiön varat ja velat ja maksanut tai muuten järjestellyt ne. Lopputilityksen tulee sisältää selostus Yhtiön omaisuuden jaosta ja kertomukseen on liitettävä tilinpäätökset, toimintakertomukset ja mahdolliset tilintarkastuskertomukset selvitystilän ajalta. Jos Yhtiöllä on lain tai yhtiöjärjestyksen mukaan velvollisuus valita tilintarkastaja, tulee lopputilitys myös tilintarkastaa. Kun lopputilitys on tilintarkastettu, tulee selvitysmiehen kutsua viivytyksettä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

osakkeenomistajayhtiökokoukseen tarkastamaan lopputilitys.

Ehdotus toimenpiteistä

Yhtiön tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron suuruinen vastikkeeton pääomasijoitus. Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet verovelat sekä muut velat pois.

Edellä esitetyn lisäksi, jotta Kuntarahoituksen laina voidaan ottaa vastattavaksi, Kuntarahoitukselta tulisi saada suostumus Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen velan siirtämiseen kunnalle siten, että kunta velallisena vastaisi velasta samoin ehdoin kuin yhtiö nyt. Kunnan tulisi päättää siitä, onko sen mahdollista ottaa Kuntarahoituksen velka vastattavakseen niillä ehdoin, jotka velalla on. Kunnan tulee myös harkita pääomittamisen ja velan vastattavaksi ottamisen vaikutukset ja onko kunnalla tosiasiallista mahdollisuutta tällaiseen pääomittamiseen ja velan vastattavaksi ottamiseen.

Yhtiö on kiinteistöosakeyhtiö, jonka tarkoituksena on omistaa ja hallita kiinteistöllä olevaa tonttia ja rakennusta. Yhtiö ei harjoita taloudellista toimintaa, eikä kiinteistölle rakennettua rakennusta hyödynnetä kaupalliseen tarkoitukseen, joten yhtiölle myönnetty taloudellinen tuki ei kuulu valtioneuvoston asetuksen soveltamisalaan.

Kun Yhtiön velat on saatu maksettua tai järjesteltyä, voidaan Yhtiö purkaa sekä laatia ja toimittaa tilintarkastettu lopputilitys yhtiökokouksen tarkastettavaksi. Kun Yhtiön tilintarkastettu lopputilitys on hyväksytty yhtiökokouksessa, asia tuodaan tiedoksi merkittävänä päätösasiana kunnanhallitukseen.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta. Lisäksi sillä on yleinen vastuu rahatoimen hoitamisesta. Näin ollen myös lainaan liittyvistä järjestelyistä ja vastikkeettoman pääomasijoituksen tekemisestä päättäminen kuuluu kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
- päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta tai Yhtiön pääomittamisesta, jotta velka saadaan maksettua
- oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti

Kokouskäsittely

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Käsittelyn aikana valmistelija muutti pohjaehdotuksen muotoon:

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
- merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
- merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
- päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta
- oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua
 - merkitä tiedoksi Yhtiön selvitysmenettelyn tilanteen
 - merkitä tiedoksi Yhtiöllä olevat lainat
 - päättää Yhtiöllä olevien Kuntarahoitus Oyj:n 31.12.2023 tilanteessa olevien lainojen 785 790,00 euroa ja 3 200 100,00 euroa vastattavaksi ottamisesta
 - oikeuttaa talousjohtajan sopimaan tarkemman aikataulun Kuntarahoituksen kanssa lainoista kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti
-

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Kunnanhallitus on 2.12.2024 päättänyt Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen pääomituksesta senhetkisten Yhtiön selvitystilaa koskevien tietojen perusteella. Päätöksessä määritellyt summat eivät kuitenkaan päivittyneiden tietojen valossa enää vastaa todellista tilannetta. Kunnanhallitukselle esitetään nyt päätettäväksi tällä hetkellä tiedossa olevat tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan loppuun saattamiseksi sekä rahoittamiseksi ennen yhtiön purkautumista.

Lisäpääomittamistarve

Jotta Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskus voidaan purkaa, tulee sen avoimet velat saada maksettua. Yhtiön vuoden 2024 tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä on tarkentunut, että Yhtiön avoimet lyhytaikaiset velat ovat olleet yhteensä 473 911,83 euroa. Kunnanhallituksen 2.12.2024 tekemän päätöksen mukaan on päätetty tehdä Yhtiöön 421 903,50 euron vastikkeeton pääomasijoitus. Kunnan tulisi pääomittaa Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskusta siten vielä 52 008,33 eurolla, jotta avoimet

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

velat saadaan maksetuksi. Lisäksi Yhtiölle saattaa kertyä kuluja vuoden 2025 aikana ennen kuin Yhtiö saadaan purettua ja Yhtiön kassavarat eivät todennäköisesti tule riittämään avointen velkojen maksamiseen.

Ehdotus toimenpiteistä

Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen tilanteesta esitetyn perusteella kunnan tulisi päättää tehdä Yhtiöön 52 008,33 euron suuruinen vastikkeeton lisäpääomasijoitus. Pääomasijoituksen avulla Yhtiö voi maksaa avoimet velkansa pois. Lisäksi Yhtiön mahdollisten tulevien pääomitustarpeiden sujuvoittamiseksi tulisi päättää talousjohtajan valtuuttamisesta päättämään mahdollisista tulevista pääomituksista tarpeen vaatiessa tilannekohtaisesti, jotta Yhtiö saadaan puretuksi ilman aiheetonta viivytystä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- tehdä Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskukseen 52 008,33 euron vastikkeettoman pääomasijoituksen, jotta Yhtiö saa maksettua avoimet velkansa ja se saadaan purettua; ja
- valtuuttaa talousjohtajan päättämään tilannekohtaisesti tarvittavista lisäpääomituksista selvitysmenettelyn edetessä Kiinteistö Oy Riihikallion päiväkotikeskuksen selvitystilan loppuunsaattamisen vaatimassa laajuudessa, jotta Yhtiö saadaan viivytystä purettua.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

talouden ohjaus, Kiinteistö Oy Riihikallio päiväkotikeskus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 64, 17.02.2025

Kunnanhallitus, § 86, 10.03.2025

§ 86

Hallituksen esitys hankintalain, erityisalojen hankintalain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta; Tuusulan kunnan lausunto

TUUDno-2025-109

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Ora, talousjohtaja, kari.ora@tuusula.fi

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta.

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20 päivänä helmikuuta 2024 työryhmän valmistelemaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30.11.2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Tausta

Pääministeri Petteri Orpon hallituksen hallitusohjelmassa on useita hankintalakiin liittyviä kirjauksia. Hallitusohjelman jaksossa 6.2 Reilumman kilpailun Suomi todetaan, että hallitus tavoittelee keskipitkällä aikavälillä julkisista hankinnoista merkittävää kustannussäästöä turvatakseen laadukkaat palvelut. Työryhmän toimesta on valmisteltu luonnos hallituksen esitykseksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta.

Tavoitteet

Hallituksen esityksen tavoitteena on parantaa julkisten hankintojen tehokkuutta ja kustannussäästöjä sekä turvata laadukkaat julkiset palvelut. Hankintalakia uudistetaan muun muassa edistämällä markkinakartoitusta ja hankinnan huolellista valmistelua. Hallitusohjelman mukaisesti ehdotuksessa esitetään sidosyksiköiden käytön rajoittamista hankintojen toteuttamisessa asettamalla sidosyksikön omistukselle yleisen edun huomioon ottava vähimmäisomistusosuutta koskeva vaatimus (10 prosenttia). Esityksellä pyritään lisäämään erityisesti pienten ja keskisuurten yritysten osallistumismahdollisuuksia julkisiin tarjouskilpailuihin sekä parannetaan hankintojen vastuullisuutta ja edistetään huoltovarmuuden ja turvallisuuden toteutumista myös sopimuskauden aikana. Ehdotuksella parannetaan myös hankintojen valvontaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallitusohjelmakirjausten toteuttamisen lisäksi mietinnössä esitetään tehtäväksi hankintalakiin ja erityisalojen hankintalakiin sekä rikosrekisterilakiin eräitä säädöshuoltoon liittyviä muita muutoksia.

Lait on tarkoitettu tulevan voimaan 1.1.2026.

Lausunnon rakenne ja kysymykset

Esityksen yleiset tavoitteet ja päämäärät

Mitä mieltä olette esityksen yleisistä tavoitteista ja päämääristä? Saavutetaanko esityksellä hallitusohjelman yleiset tavoitteet säästöistä ja kilpailun lisäämisestä?

Hankintojen valmistelu

Hankintojen valmistelua koskevilla ehdotuksilla pyritään lisäämään hankintojen huolellista valmistelua, markkinakartoituksen käyttöä, sekä kilpailua julkisissa hankinnoissa. Tavoitteena on saada lisää tarjontaa ja säästöjä. Työryhmän mietinnössä ehdotetussa ratkaisussa on samanaikaisesti pyritty varmistamaan, että se on käytännön hankintatoimen näkökulmasta tarkoituksenmukainen.

Kuinka hyvin hankintalain 65, 75, 124 ja 125 §:iä koskeva esitys edistää markkinakartoituksen käyttöä ja hankinnan huolellista valmistelua?

Ovatko esitetyt keinot sopivia näiden tavoitteiden saavuttamiseksi?

- § 65 Markkinakartoitus
- 75 § Hankintojen jakaminen osiin
- 124 § Hankintamenettelyä koskeva kertomus
- 125 § Hankintamenettelyn keskeyttäminen

Sidosyksiköiden käytön rajoittaminen

Mitä mieltä olette esityksessä ehdotetusta sidosyksiköiden vähimmäisomistusta koskevasta vaatimuksesta? Onko se mielestänne tarkoituksenmukainen ja toteuttamiskelpoinen?

Minkälaisia vaikutuksia esitetyllä sidosyksiköiden omistusosuuden vähimmäisvaatimuksella mielestänne on?

- Jos sidosyksiköitä koskeva muutos toteutetaan esitetyllä tavalla, mitä toimenpiteitä ja niistä aiheutuvia kustannuksia muutos todennäköisesti aiheuttaisi edustamanne organisaation eri toimialojen kannalta ja yleisesti?
- Mitä toimenpiteitä organisaationne aikoo sidosyksikön omistajana tehdä vähimmäisomistusrajaa koskevan sääntelyn seurauksena (esimerkiksi jatkuuko toiminta markkinaehtoisena, puretaanko yhtiö, pilkotaanko yhtiö, ryhdytäänkö muihin toimenpiteisiin?)
- Minkälaisia taloudellisia tai muita hyötyjä muutoksesta todennäköisesti seuraisi?

Ovatko esitetyt sidosyksiköitä koskevat siirtymäajat mielestänne riittävät? Kuinka paljon aikaa muutoksiin tarvitaan?

- Mitä siirtymäaikaa vaativia toimenpiteitä sidosyksiköitä koskeva kirjaus aiheuttaisi?

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Mietinnön liitteinä olevissa eriävissä mielipiteissä on esitetty poikkeuksia sidosyksiköiden omistususosuusvaatimukseen. Tulisiko vaatimukseen säätää poikkeuksia? Minkälaiset poikkeukset olisivat tarkoituksenmukaisia?

Turvallisuus ja huoltovarmuus

Vastaako esitys turvallisuutta ja huoltovarmuutta koskeviin tarpeisiin? Onko esitetty muutos riittävä keino varmistaa turvallisuuden toteutuminen hankinnan elinkaaren aikana ottaen huomioon EU-hankintadirektiivien reunaehdot, sekä muu turvallisuutta ja huoltovarmuutta koskeva sääntely?

Rikosrekisteriotteen pakollisuudesta luopuminen

Rikosrekisteriotteiden pakollisesta käytöstä luopumista koskevan ehdotuksen tavoitteena on sujuvoittaa hankintamenettelyjä ja vähentää hallinnollista taakkaa.

- Missä määrin muutos vaikuttaa hallinnolliseen taakkaan yhtäältä hankintayksiköiden ja toisaalta tarjoajien kannalta ja edistää näitä tavoitteita?

Hankintayksikön taakka säilyy, koska todistus tai vakuutuksella vahvistettu ilmoitus tulee tarkistaa joka tapauksessa. Tällä hetkellä rikosrekisteriotteiden tarkistaminen on rutiinia sekä hankintayksikölle että tarjoajalle. Taakkaa vähentäisi erityisesti jos rikosrekisteriotteen tarkistaminen olisi automatisoitu ja todistus/ilmoitus hyväksytetty automaattisesti sähköisesti.

Hankintojen ilmoittaminen

Mitkä ovat näkemyksenne hankintojen ilmoittamista koskeviin muutoksiin? Lisäävätkö ehdotetut muutokset hankintojen avoimuutta tarkoituksenmukaisella tavalla?

§ 101 Kansallisesta hankinnasta ilmoittaminen

Jälki-ilmoituksen tekemisen velvoite kansallisissa hankinnoissa lisää hankintayksiön hallinnollista taakkaa merkittävästi. Kunnan hankinnoista valtaosa on kansallisia urakoita, tavaroiden ja palvelujen hankintaa. Mitä tavoitetta jälki-ilmoitus kansallisissa hankinnoissa edistää?

Muut huomiot

Lausunnon antaminen

Tuusulan kunnanhallitus näkee tärkeänä, että sillä on mahdollisuus antaa lausunto kuntia koskevissa hankintalain muutokseksi esitettävissä kysymyksissä. Ennakollisesti merkittävimpinä asioina nähdään lainsäädännön sidosyksikköjä (inhouse) koskeva muutos, jossa omistususosuus rajattaisiin 10 % omistususuuteen. Tämän lisäksi toinen merkittävä asia on edelliseen liittyvät siirtymäajat. Esityksessä ehdotetut siirtymäajat ovat lyhyitä, ollen jäteyhtiöiden osalta 2,5 vuotta ja muiden yhtiöiden osalta 1,5 vuotta. Asiaa koskevan lausunnon antamisen kannalta kunnanhallitus käy 17.2. kokouksessaan lähetekeskustelun annettavasta lausunnosta ja evästä lausunnon valmistelussa huomioitavien seikkojen suhteen. Prosessin seuraavassa vaiheessa kunnanhallitus päättää antaa lausuntonsa 10.3. kokouksessa. Lausunto on annettava viimeistään 11.3.2025 lausuntopalvelu.fi palvelussa.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- käydä lähetekeskustelun pyydetyistä lausunnoista
- evästä viranhaltijoita lausunnon valmistelussa huomioon otettaviin seikkoihin ja painotuksiin
- että annettavasta lausunnoista päätetään 10.3. pidettävässä kunnanhallituksen kokouksessa

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 86

Liitteet

1 Tuusulan kunnan lausunto luonnos, khall 10.3.2025

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain muuttamisesta, vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain sekä rikosrekisterilain 6 b §:n muuttamisesta.

Työ- ja elinkeinoministeriö asetti 20 päivänä helmikuuta 2024 työryhmän valmistelevaan hankintalainsäädännön muutoksia pääministeri Petteri Orpon hallituksen hankintalakiin liittyvien hallitusohjelmakirjausten mukaisesti. Työryhmä päätti työnsä 30 päivänä marraskuuta 2024 ja luovutti hallituksen esityksen muotoon laaditun ehdotuksensa työ- ja elinkeinoministeriölle tammikuussa 2025.

Tuusulan kunnan talous- ja hankintapalvelujen toimesta on kuultu kunnan toimialueiden ja hallinnon keskeisiä asiantuntijoita sekä laadittu luonnos lausunnoista. Lausuntovalmistelussa on hyödynnetty myös Kuntaliiton ja sidosyksikkötoimijoiden omia lausuntoja/ muistioita sääntelyn vaikutuksista.

Työryhmän esityksen merkittävin muutosehdotus koskee sidosyksikkösääntelyä ja siihen esitettyä 10 % vähimmäisomistusvaatimusta. Tuusulan kunta on tällä hetkellä mukana viidesä Inhouse-yhtiössä, joissa osassa kunnan omistusosuus ylittää 10 prosentin omistusosuuden ja osassa jäädytään sen alle. Esitetty muutos aiheuttaisi merkittäviä toiminnallisia muutoksia monien palveluiden hankinta- ja järjestämistapaan useissa kunnissa. Lausuntoluonnos on rakennettu niin, että se vastaa lausuntopyynnössä esitettyihin täsmällisiin kysymyksiin.

Tuusulan kunnan lausuntoluonnos on liitteenä. Määräaika lausunnon antamiseen (lausuntopalvelu.fi) on 11.3.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- antaa työ- ja elinkeinoministeriölle liitteen mukaisen lausunnon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- oikeuttaa talousjohtajan viemään lausunnon lausuntopalvelu.fi palveluun
- tarkastaa ja allekirjoittaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa

Kokouskäsittely

Annaliisa Oksanen ilmoitti olevansa hallintolain 28.1 pykälän kohdan 1 mukaisesti esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Jäsen Jari Anttalainen esitti muutosehdotuksen, joka raukesi kannattamattona.

Anttalainen jätti asiaan liittyen kannanoton:

"Vaikutustenarvioinnin puuttuminen on Kuntaliiton näkemyksen mukaan aito puute lainvalmistelussa. Kuntaliitto katsoo, että mietintöä ei tule valmistella hallituksen esitykseksi ennen kuin esityksen vaikutukset on tosiasiallisesti, monipuolisesti ja perusteellisesti arvioitu siten kuin lakiesityksen perusteleminen edellyttää. Lainsäätäjä ei voi päättää näin taloudellisesti ja käytännössä merkittävästä muutoksesta tietämättä sen vaikutuksia, tosiasioihin perustuen."

Asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 18.42 -18.53

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Annaliisa Oksanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Sisäisen tarkastuksen raportointi vuodelta 2024 ja tarkastussuunnitelma vuodelle 2025

TUUDno-2025-455

Liitteet

1 SITA2024 Tuusulan kunta Investointiohjelman johtaminen ja seuranta raportti 27082024, khall 10.3.2025

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15

2 SITA2024 Seurantatarkastus Raporttiluonnos 3.4.2024, khall 10.3.2025

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15

3 BDO SITA2024 Tuusulan kunta Raportti Keski-Uudenmaan ympäristökeskus 13092024, khall 10.3.2025

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, kohta 15

Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on selvittää johdolle sisäisen valvonnan asianmukaisuus ja riittävyys sekä suorittaa johdon määräämät tarkastustehtävät. Sisäisen tarkastuksen järjestämisessä on otettava huomioon yleiset standardit ja suositukset aiheesta. Kunnan sisäiset tarkastukset suorittaa BDO Oy sopimuskaudelta 2023-2026. Sisäinen tarkastus on johdon työväline ja osa sisäistä valvontaa. Hallintosäännön 4 §:n mukaan sisäinen tarkastus arvioi objektiivisesti ja riippumattomasti sisäisen valvonnan, riskienhallinnan ja konsernivalvonnan järjestämistä ja tuloksellisuutta, raportoi arvioinnin tuloksista sekä esittää toimenpide-ehdotuksia järjestelmän kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus raportoi kunnanhallitukselle ja kansliapäällikölle.

Toteutetut sisäiset tarkastukset vuonna 2024

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman 2024 mukaiset tarkastukset ja niiden perusteella suunnitellut johdon toimenpidesuunnitelmat on raportoitu kunnan johtoryhmälle aina niiden valmistuttua. Nyt tuodaan kunnanhallituksen tietoon koonti vuoden 2024 tarkastusraporteista. Vuoden 2024 suunnitelmaan sisältyivät turvallisuusjohtaminen, investointiohjelman johtaminen: infran rakentaminen ja suunnittelu sekä tietosuoja-asetuksen toimeenpano. Kunnanhallitus päätti vuoden 2024 tarkastukset kokouksessaan 29.1.2024 § 41.

Vuoden 2025 sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma perusteluineen

Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelmaa vuodelle 2025 on valmisteltu yhteistyössä BDO Oy:n kanssa, minkä lisäksi asiaa on valmisteltu kunnan johtoryhmässä. Vuonna 2025 sisäinen tarkastus kohteiksi esitetään seuraavia:

- kunnan sopimushallinta / hankintasopimukset
- maaomaisuuden rekisteri ja hallinta
- oppilaskuljetukset
- 1-2 muuta kohdetta määritellään kevään aikana

Mahdolliset kaksi muuta tarkastusta kohdistetaan tarpeen mukaan toimintavuoden aikana kansliapäällikön määrittelemään kohteeseen. Toteutetut tarkastusraportit ovat salassapidettäviä julkisuuslain 24 §:n kohdan 15 perusteella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Hallintosäännön 61 §:n kohdan 4 mukaan kunnanhallitus hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta ja käsittelee sisäisen tarkastuksen raportin.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportit vuodelta 2024
- hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman ja tarkastuskohteet vuodelle 2025 selostusosassa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 460, 16.12.2024
Keskusvaalilautakunta, § 3, 14.01.2025
Keskusvaalilautakunta, § 4, 14.01.2025
Keskusvaalilautakunta, § 6, 14.01.2025
Keskusvaalilautakunta, § 5, 14.01.2025
Kunnanhallitus, § 88, 10.03.2025

§ 88

Kunta- ja aluevaalit 2025, vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien asettaminen

TUUDno-2024-2165

Kunnanhallitus, 16.12.2024, § 460

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Vaalipäivän äänestys toimitetaan äänestysalueittain. Tuusulassa äänestysalueita on 13 (kv 17.6.2024 §75). Vaalilain mukaan vaalipäivän äänestyspaikoista kunnassa päättää kunnanhallitus. Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on 13.4.2025 ja äänestysaika vaalipäivän äänestyspaikoissa on klo 09.00–20.00.

Vaalilain 9 §:n 3 momentin mukaan jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Erityisistä syistä äänestyspaikka voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.

Äänestysalueet 1.1.2025 alkaen (kv 17.6.2024 §75)

- 001 Kirkonkylä
- 002 Rusutjärvi
- 003 Paijala
- 004 Tuomala
- 005 Ruotsinkylä
- 006 Jokela
- 007 Vanhakylä
- 008 Kellokoski
- 009 Hyrylä
- 010 Vaunukangas
- 011 Riihikallio
- 012 Lepola
- 013 Hyökkälä

Lisäksi valtuusto on määrännyt ne henkilöt, joita väestötietojärjestelmässä ei ole merkitty minkään kiinteistön kohdalle, kuulumaan Kirkonkylän äänestysalueeseen.

Kunnanhallitus päättää myös yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista sekä niiden äänestysajoista. Kunta voi järjestää ennakkoäänestyksen kunnassa sijaitsevilla postikonttoreilla tai kunnan virastoissa taikka muissa itse

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

järjestämissään tai hankkimissaan tiloissa. Ennakkoäänestyspaikan on oltava esteetön ja esimerkiksi aatteellisilta kytkennöiltään mahdollisimman puolueeton. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 2.–8.4.2025 (keskiviikosta tiistaihin).

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestysajan päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä. Vaalilain 48 §:n mukaisesti ennakkoäänestys toimitetaan kotimaan yleisessä ennakkoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättynä aikana, joka ei saa olla arkisin ennen klo 8:aa eikä klo 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen.

Oikeusministeriön ohjeen mukaan ennakkoäänestyspaikkoja tulisi olla kunnassa riittävästi suhteessa kunnan äänioikeutettujen määrään ja ne tulisi sijoittaa paikkoihin, joihin on vaivaton pääsy. Äänestyspisteen olisi hyvä sijaita siellä, missä äänestäjät tavallisestikin liikkuvat ja asioivat. Samoin suositellaan, että ennakkoäänestyspaikkojen tulisi vaalista toiseen olla mahdollisimman pysyviä.

Vaalilain 9 §:n mukaan ennakkoäänestyspaikkoja ovat:

- 1) ne kotimaan yleiset ennakkoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi;
- 2) valtioneuvoston asetuksella säädettävät Suomen edustustot ja niiden toimipaikat sekä valtioneuvoston asetuksella säädettävät kuntavaalien yleiset ennakkoäänestyspaikat Ahvenanmaan maakunnassa;
- 3) sairaalat, ympärivuorokautista hoitoa antavat ja muut, kunnanhallituksen päätöksellä määrättyt sosiaalihuollon toimintayksiköt, rangaistuslaitokset sekä Puolustusvoimien varusmieskoulutusta antavien joukko-osastojen varuskunnat ja Rajavartiolaitoksen varusmieskoulutusta antavat yksiköt (*laitos*);
- 4) suomalaiset laivat, jotka ovat ulkomailla, kun ennakkoäänestys toimitetaan.

Kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Lisäksi kunnanhallitus määrää ennakkoäänestysajanjakson puitteissa ennakkoäänestyspaikan aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat. Jokaisen ennakkoäänestyspaikan nimen, käyntiosoitteen ja päivittäisen aukioloajan on käytävä ilmi kunnanhallituksen päätöksestä.

Oikeusministeriön ohjeen mukaan kunnan tulee hyvissä ajoin päättää kunnan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista sekä vaalipäivän äänestyspaikoista. Ennakkoäänestämistä koskevasta päätöksestä tulee käydä ilmi jokaisen ennakkoäänestyspaikan nimi, käyntiosoite ja päivittäinen aukioloaika. Kunnanhallituksen tulee huolehtia, että sanotut tiedot sekä äänestyspäivän äänestyspaikkojen tiedot toimitetaan Digi- ja väestötieto-virastolle viimeistään 24.1.2025 merkitsemällä ne oikeusministeriön ylläpitämään vaalitietojärjestelmään, minkä jälkeen äänestyspaikkoja ei voi enää muuttaa. Vaali-tietojärjestelmän tietojen perusteella Digi- ja väestötietovirasto painattaa äänioikeutetuille kotiin tai sähköisesti lähetettävän ilmoituksen vaaleista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina päivinä ennakkoäänestysajanjaksona, jollei kunnanhallitus erityisistä syistä toisin määrää. Erityisenä syynä kyseeseen tulee lähinnä kunnan tai kunnan osan vähäiseksi arvioitu ennakkoäänestäjien määrä. Ennakkoäänestystä ei saa toimittaa arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Ennakkoäänestyspaikat pääosin ovat samat kuin europarlamenttivaaleissa. Poikkeuksena on Tuusulan pääkirjasto, jossa ei tällä kertaa järjestetä ennakkoäänestystä. Sen sijaan esitetään, että ennakkoäänestys järjestettäisiin Moniolla.

Tiedot kunnan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspiakoista on ilmoitettava oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) perjantaihin 24.1.2025 klo 12 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- että yleinen ennakkoäänestys kuntavaaleissa järjestetään Tuusulan kunnassa 2.4. - 8.4.2025 seuraavasti:

1. Monio

Pataljoonantie 6 C, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukiolo

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 10-16
- ma ja ti klo 9-20

2. S-Market Tuusula

Hyrylänkatu 6, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 9-18
- su klo 9-18
- ma ja ti klo 9-20

3. Kustaa Aadolf -kodin sali

Koulutie 12, 04500 Kellokoski

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

4. Jokela-talo

Keskustie 20, 05400 Jokela

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20

- la ja su klo 12-16

- ma ja ti klo 12-20

- että ennakkoäänestys toimitetaan Jokelan vankilan ja sairaaloiden ja ympärivuorokautista hoitoa antavien sosiaalihuollon toimintayksiköiden (entisen terveyskeskussairaalan akuutti jatko- ja kuntoutusosasto ja kotiutus- ja arviointiyksikkö) lisäksi myös seuraavissa toimintayksiköissä: Mainiokoti Kerttuli, Hoivakoti Elisabeth ja Emil, Riihikallion palvelukeskus (Tuusulan kunnan ja Yrjö & Hanna Oy:n palveluasumisyksiköt), Riihikoto, Tuusulan Neitoperhon asumisyksikkö, Attendo Rykmentti ja Ykköskoti Lotta, Hoivakoti Isokarhu, VetreaElo Venny, Martta Augusta -koti sekä Hoivamme-koti Kellokoski.
- että kunta ja -aluevaaleissa vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Kirkonkylä, Kunnantalo, Kotorannankuja 10, 04310 Tuusula
- 002 Rusutjärvi, Rusutjärven koulu, Rusutjärventie 258, 04370 Rusutjärvi
- 003 Paijala, Paijalan koulu, Paijalantie 44, 04300 Tuusula
- 004 Tuomala, Tuomalan koulu, Kansanopistontie 41, 04380 Tuusula
- 005 Ruotsinkylä, Ruotsinkylän koulu, Rävbackinkuja 29, 04360 Tuusula
- 006 Jokela, Jokela-talo, Keskustie 20, 05400 Jokela
- 007 Vanhakylä, Vanhankylän koulu, Vanhankylän koulutie 109, 04390 Jäniksenlinna
- 008 Kellokoski, Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski
- 009 Hyrylä, Mikkolan koulu, Pähkinämäentie 215, 04300 Tuusula
- 010 Vaunukangas, Vaunukankaan koulu, Vaunukankaantie 3, 04300 Tuusula
- 011 Riihikallio, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula
- 012 Lepola, Lepolan koulu, Visantie 1, 05400 Jokela
- 013 Hyökkälä, Hyökkälän koulu, Kirkkotie 11, 04300 Tuusula

- pyytää sivistyksen toimialuetta ja tilapalvelut -palvelualuetta varaamaan äänestyshuoneistot vaalitoimitusta varten 13.4.2025 mahdollisuuksien mukaan koulujen ensimmäisestä kerroksesta sellaisesta huonetilasta, johon on erillinen sisääntulo- ja ulosmenokäytävä sekä mahdollisuus odotustilaan
- että vaalien ulkomainonta voidaan aloittaa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakkoäänestyksen aloittamista eli 24.3.2025 lukien
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että kunta ja -aluevaalien vaalipäivän äänestyspaikka:

"001 Kirkonkylä, Kunnantalo, Kotorannankuja 10, 04310 Tuusula"

muutettiin: "001 Kirkonkylä, Tuusulanjärven kampus, Tuusulantie 131, 04310 Tuusula."

Kunnanhallitus hyväksyi muutoksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- että yleinen ennakkoäänestys kuntavaaleissa järjestetään Tuusulan kunnassa 2.4. - 8.4.2025 seuraavasti:

1. Monio

Pataljoonantie 6 C, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukiolo

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 10-16
- su klo 10-16
- ma ja ti klo 9-20

2. S-Market Tuusula

Hyryläncatu 6, 04300 Tuusula

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 9-20
- la klo 9-18
- su klo 9-18
- ma ja ti klo 9-20

3. Kustaa Aadolf -kodin sali

Koulutie 12, 04500 Kellokoski

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

4. Jokela-talo

Keskustie 20, 05400 Jokela

Päivittäinen aukioloaika

- ke, to ja pe klo 12-20
- la ja su klo 12-16
- ma ja ti klo 12-20

- että ennakkoäänestys toimitetaan Jokelan vankilan ja sairaaloiden ja ympärivuorokautista hoitoa antavien sosiaalihuollon toimintayksiköiden (entisen terveyskeskussairaalan akuutti jatko- ja kuntoutusosasto ja kotiutus- ja arviointiyksikkö) lisäksi myös seuraavissa toimintayksiköissä: Mainiokoti Kerttuli, Hoivakoti Elisabeth ja Emil, Riihikallion palvelukeskus (Tuusulan kunnan ja Yrjö & Hanna Oy:n palveluasumisyksiköt), Riihikoto, Tuusulan Neitoperhon asumisyksikkö, Attendo Rykmentti ja Ykköskoti Lotta, Hoivakoti Isokarhu, VetreaElo Venny, Martta Augusta -koti sekä Hoivamme-koti Kellokoski.

- että kunta ja -aluevaaleissa vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

- 001 Kirkonkylä, Tuusulanjärven kampus, Tuusulantie 131, 04310 Tuusula
- 002 Rusutjärvi, Rusutjärven koulu, Rusutjärventie 258, 04370 Rusutjärvi
- 003 Paijala, Paijalan koulu, Paijalantie 44, 04300 Tuusula
- 004 Tuomala, Tuomalan koulu, Kansanopistontie 41, 04380 Tuusula

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- 005 Ruotsinkylä, Ruotsinkylän koulu, Rävbackinkuja 29, 04360 Tuusula
- 006 Jokela, Jokela-talo, Keskustie 20, 05400 Jokela
- 007 Vanhakylä, Vanhankylän koulu, Vanhankylän koulutie 109, 04390 Jäniksenlinna
- 008 Kellokoski, Kellokosken koulu, Koulutie 7, 04500 Kellokoski
- 009 Hyrylä, Mikkolan koulu, Pähkinämäentie 215, 04300 Tuusula
- 010 Vaunukangas, Vaunukankaan koulu, Vaunukankaantie 3, 04300 Tuusula
- 011 Riihikallio, Riihikallion koulu, Pellavamäentie 15, 04320 Tuusula
- 012 Lepola, Lepolan koulu, Visantie 1, 05400 Jokela
- 013 Hyökkälä, Hyökkälän koulu, Kirkkotie 11, 04300 Tuusula

- pyytää sivistyksen toimialuetta ja tilapalvelut -palvelualueutta varaamaan äänestyshuoneistot vaalitoimitusta varten 13.4.2025 mahdollisuuksien mukaan koulujen ensimmäisestä kerroksesta sellaisesta huonetilasta, johon on erillinen sisäänmeno- ja ulosmenokäytävä sekä mahdollisuus odotustilaan
- että vaalien ulkomainonta voidaan aloittaa kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla viikkoa ennen ennakkoäänestyksen aloittamista eli 24.3.2025 lukien
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Keskusvaalilautakunta, 14.01.2025, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Vaalilain 14 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön. Keskusvaalilautakunnan sihteeri hoitaa ko. tehtävän virkavastuulla vastaten vaalien valmistelutoimista, ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisen organisoinnista, vaalipäivän äänestysjärjestelyistä jne. Lisäksi sihteeri antaa tarvittaessa juridista apua vaaleihin liittyvissä kysymyksissä vaalitoimitsijoille ja vaalilautakunnille.

Edellisessä presidentinvaalissa keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkio oli 4 000 euroa ja lisäksi hänelle korvattiin ylityöt. Edellisissä europarlamenttivaaleissa keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkio oli 3100 euroa.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävää on lupautunut hoitamaa oman työnsä ohella vs. hallintojohtaja, mistä tehtävästä hänelle maksetaan erillinen palkkio.

Tuloslaskennan vastuuhenkilöinä toimivat asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi ja hallintopalvelusihteeri Karam Saini. Molemmat toimivat myös vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjänä, huolehtivat pohja- ja paikkatietojen ylläpidosta, ennakkoäänestyksessä toimivien vaalitoimitsijoiden rekrytoinnista ja koulutuksesta ja ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamisesta. Hallintopalvelusihteeri Pia Rojo osallistuu lisäksi vaalityöskentelyyn osallistuen mm. ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastamiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Vaalityöskentelyyn on perinteisesti osallistunut myös muuta kunnan henkilökuntaa. Vaalityöskentelyyn osallistuneille on korvattu ylityö joko vastaavana vapaa-aikana tai rahakorvauksena.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- ottaa sihteerikseen kunta- ja aluevaaleissa vs. hallintojohtaja Niina Puikkosen.
- todeta, että keskusvaalilautakunnan sihteerin ollessa estynyt hoitamaan tehtävänsä, toimii vs. kunnanlakimies Antti Vehi hänen sijaisenaan
- todeta, että kunnan vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjinä ja laskennan vastuuhenkilöinä toimivat asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi ja hallintopalvelusihteerin Karam Saini
- suorittaa sihteerille 4 350 euron palkkion.
- suorittaa vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjä Sunna Naumille 2 000 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalityöhön osallistuvalla vaalitietojärjestelmän varahenkilölle, hallintopalvelusihteerin Karam Sainille 1 500 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalityöhön osallistuvalla hallintopalvelusihteerin Pia Rojolle 1000 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin sopimaan lisätyövoiman käytöstä.

Kokouskäsittely

Niina Puikkonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että päätösehdotuksen kohtaan: "todeta, että keskusvaalilautakunnan sihteerin ollessa estynyt hoitamaan tehtävänsä, toimii vs. kunnanlakimies Antti Vehi hänen sijaisenaan" lisättiin lause: "lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt."

Keskusvaalilautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Keskusvaalilautakunta päätti

- ottaa sihteerikseen kunta- ja aluevaaleissa vs. hallintojohtaja Niina Puikkosen.
- todeta, että keskusvaalilautakunnan sihteerin ollessa estynyt hoitamaan tehtävänsä, toimii vs. kunnanlakimies Antti Vehi hänen sijaisenaan, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- todeta, että kunnan vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjinä ja laskennan vastuuhenkilöinä toimivat asianhallinnan asiantuntija Sunna Naumi ja hallintopalvelusihteerin Karam Saini
- suorittaa sihteerille 4 350 euron palkkion.
- suorittaa vaalitietojärjestelmän pääkäyttäjä Sunna Naumille 2 000 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt
- suorittaa vaalityöhön osallistuvalla vaalitietojärjestelmän varahenkilölle, hallintopalvelusihteerin Karam Sainille 1 500 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehdyt ylityöt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- suorittaa vaalityöhön osallistuvalle hallintopalvelusihteerin Pia Rojolle 1000 euron palkkion, lisäksi hänelle korvataan erikseen tehty ylityö
- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin sopimaan lisätyövoiman käytöstä.

Keskusvaalilautakunta, 14.01.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Kunnan toimielimet määräävät ne henkilöt, jotka toimielinten puolesta hyväksyvät kunnan suoritettavat menot ja kunnalle kannettavat tulot.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää, että

- sen laskujen hyväksyjänä ja arvopostin kuittaajana toimivat puheenjohtaja ja sihteerin kumpikin erikseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusvaalilautakunta, 14.01.2025, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Kunnan keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että kaikki vaaliviranomaiset ovat tietoisia tehtävistään ja vastuistaan.

Keskusvaalilautakunnan sihteerin toimittama kunta- ja aluevaaleissa vaalilautakuntien ja -toimikuntien puheenjohtajille ja jäsenille kirjallisesti tietoa ja ohjeita heidän tehtävistään. Keskusvaalilautakunnan sihteerin järjestää Pohjois- ja Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnille tarpeen mukaan koulutusta ennen laitosäänestyksiä vaalimateriaalin jakamisen yhteydessä. Myös kotiaäänestyksen toimittavat vaalitoimitsijat koulutetaan. Vaalilautakuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille pidetään koulutustilaisuus erikseen. Kunnan ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tietojärjestelmien käyttäjät kouluttaa Sunna Naumi ja vaalilautakuntien tietojärjestelmien käyttäjät kouluttavat Niina Puikkonen ja Pia Rojo. Keskusvaalilautakunnan sihteerin on koko kunta- ja aluevaalien ajan em. viranomaisten tavoitettavissa kysymysten esittämistä varten.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- merkitä tiedoksi vaaliviranomaisten koulutuksen
- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tarvittaessa järjestämään muutakin koulutusta.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana keskusvaalilautakunnan sihteeri muutti pohjaehdotusta siten, että selostetekstin kohta: "Kunnan ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat sekä vaalilautakuntien tietojärjestelmien käyttäjät kouluttaa Sunna Naumi."

Muutettiin muotoon: "Kunnan ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tietojärjestelmien käyttäjät kouluttaa Sunna Naumi ja vaalilautakuntien tietojärjestelmien käyttäjät kouluttavat Niina Puikkonen ja Pia Rojo." Muutos huomoitu pöytäkirjassa.

Keskusvaalilautakunta, 14.01.2025, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Vaalilain 49 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi. Keskusvaalilautakunnan on vaalilain 67 §:n mukaan tiedotettava vastaavasti myös vaalipäivästä ja äänestysalueiden äänestyspaikasta. Keskusvaalilautakunta voi harkintansa mukaan kuuluttaa myös kotiaänestyksen järjestämisestä ja siihen ilmoittautumisesta sekä muista vaalien toimittamiseen liittyvistä asioista. Kunnan kuulutukset ja ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne internetissä kunnan verkkosivuilla. Lisäksi ne voidaan julkaista ilmoitustaululla Tuusinfossa ja sanomalehti Keski- Uusimaassa.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Rantanen

Keskusvaalilautakunta päättää

- oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tiedottamaan aluevaaleista asiaselostuksessa kuvatulla tavalla
- julkaista kuulutukset kunnan verkkosivuilla sekä sanomalehti Keski-Uusimaassa ja Keski-Uusimaa Viikko -ilmaisjakelulehdessä.

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana keskusvaalilautakunnan sihteeri esitti liitettäväksi pöytäkirjan liitteeksi kuulutuksen.

Keskusvaalilautakunta hyväksyi lisäyksen yksimielisesti. Muutos huomioitu pöytäkirjan liitteissä.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 88

Valmistelija / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Liitteet

1 Alue- ja kuntavaali 2025 vaalilauta ja toimikunnat, khall 10.3.2025

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 2.–8.4.2025.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta ja laitoksessa toimitettava ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Tarkoituksenmukaista olisi, että vaalilautakunnan varajäseniä olisi viisi. Varajäsenen rooli edellyttää aktiivista osallistumista vaalien järjestelyihin.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa. Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja toimikuntaan. Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimielimiin.

Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilain 15 §:n mukaan vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee kuitenkin edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa Tuusulan kunnassa ehdokkaita asettivat seuraavat äänestäjäryhmät

Kansallinen Kokoomus r.p.

Liike nyt r.p.

Perussuomalaiset r.p

Piraattipuolue r.p.

Suomen Keskusta r.p.

Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Suomen Sosialidemokraattinen Puolue - r.p.
Svenska folkpartiet i Finland r.p
Tuusulan puolesta yhteislista
Vasemmistoliitto r.p.
Vihreä liitto r.p.

Em. ryhmiltä on pyydetty esitykset edustajista vaalilautakuntiin ja -toimikuntiin.

Äänestysalueet 1.1.2025 alkaen (kv 17.6.2024 §75)

001 Kirkonkylä
002 Rusutjärvi
003 Paijala
004 Tuomala
005 Ruotsinkylä
006 Jokela
007 Vanhakylä
008 Kellokoski
009 Hyrylä
010 Vaunukangas
011 Riihikallio
012 Lepola
013 Hyökkälä

Kaikki vaalilautakunnat käyttävät oikeusministeriön sähköistä vaaliluetteloa ja sähköistä tuloslaskentajärjestelmää.

Vaalitoimikuntia on asetettu yleensä kaksi eli toinen Etelä-Tuusulassa ja toinen Pohjois-Tuusulassa toimitettavia laitosäänestyksiä varten.

Nimettäessä henkilöitä vaalilautakuntiin ja toimikuntiin on heiltä saatava suostumus ja varmistettava, että heillä on mahdollisuus osallistua toimielimen työhön.

Vaalitoimikunnat työskentelevät ennakkoäänestysaikana. Vaalilautakunnat työskentelevät varsinaisena vaalipäivänä, jonka lisäksi tapahtuu tuloslaskenta klo 20 lähtien.

Vaalilain mukaan sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan varajäseniä on oltava vähintään kolme, mutta tarkoituksenmukaista olisi, että ainakin suurimmissa äänestysalueissa (Kirkonkylä, Jokela, Hyrylä, Vaunukangas, Riihikallio I, Lepola, Riihikallio II ja Hyökkälä) vaalilautakunnan varajäseniä olisi seitsemän. Varajäsenet kutsutaan mukaan vaali järjestelyihin sekä suorittamaan tuloslaskentaa. Lisäksi vaalilautakuntaan voidaan asettaa vaaliavustajia erikseen ilman, että kunnanhallituksen täytyisi niistä päättää.

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäseniksi ja varajäseniksi on valittava sekä miehiä että naisia. Sekä varsinaisissa jäsenissä että varajäsenissä on oltava kumpiakin vähintään 40 %.

Liite päivitetään ja lisätään kokouksessa 10.3.2025 puolueiden neuvottelujen perusteella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- asettaa vuoden 2025 kunta- ja aluevaaleja varten liitteen mukaisesti
 - kuhunkin 13 äänestysalueeseen vaalilautakunnan
 - Etelä-Tuusulan vaalitoimikunnan ja Pohjois-Tuusulan vaalitoimikunnan
- valtuuttaa hallintojohtajan tekemään vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien kokoonpanoon asettamisen jälkeen puolueiden ilmoittamia muutoksia sekä laatimaan muutoksista erilliset viranhaltijapäätökset
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 67, 17.02.2025

Kunnanhallitus, § 89, 10.03.2025

§ 89

Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni

TUUDno-2025-322

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 67

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Liitteet

1 Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni, khall 17.2.2025

Tuusulan kunta on päättänyt laatia Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni - ohjeen, jossa kerrotaan yleisistä kunnan linjauksista vaalien alla sekä ennen vaaleja järjestettävistä tilaisuuksista kunnan tiloissa. Ohjeen mukaan kunta pyrkii aktivoimaan kuntalaisia käyttämään äänioikeuttaan, ja viestii vaaleista aktiivisesti muttei osallistu vaalikampanjointiin.

Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni perustuvat perustuslain ja hyvän hallintotavan (hallintolain 2. luku) mukaiseen yhdenvertaisuusperiaatteeseen. Yhdenvertaisuusperiaate velvoittaa julkista hallintoa tasapuoliseen kohteluun, johdonmukaisuuteen ja syrjimättömyyteen. Kukaan ei saa saada vaaleissa erityistä hyötyä siitä, että toimii kunnan tehtävässä. Vaalilain tarkoittamien yleisten valtakunnallisten vaalien osalta on tarpeen ohjeistaa vaaleja koskevista periaatteista.

Kunnan tehtävissä sekä luottamustehtävissä olevat henkilöt, jotka ovat ehdolla eduskunta-, alue- ja kuntavaaleissa ovat vaalikaranteenin alaisina vaalien läheisen ajan. Europarlamenttivaalissa vaalikaranteenia noudatetaan, mikäli Tuusulan kunnan luottamushenkilö, viranhaltija tai työntekijä on ehdokkaana. Presidentinvaalissa ei noudateta vaalikaranteenia.

Vaalikaranteeni alkaa vähintään kaksi kuukautta ennen vaalipäivää ja merkitään alkavaksi aina kuukauden 1. päivästä alkaen (esim. vaalipäivä huhtikuussa, karanteeni alkaa 1. päivä helmikuuta). Vaalikaranteenista on laadittu ohje, jossa on linjattu vaalikaranteenin periaatteet. Vaalikaranteenin aikana ehdokkaiden on erotettava selkeästi toisistaan roolinsa kunnan työntekijänä ja vaalien ehdokkaana.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan vaalien periaatteet ja vaalikaranteeni -ohjeen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 89

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Puikkonen, vs. hallintojohtaja, niina.puikkonen@tuusula.fi

Liitteet

1 Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni, korjattu versio, khall 10.3.2025

Tuusulan kunnanhallitus on hyväksynyt Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni -ohjeen kunnanhallituksen kokouksessa 17.2.2025. Ohjeessa kerrotaan yleisistä kunnan linjauksista vaalien alla sekä ennen vaaleja järjestettävistä tilaisuuksista kunnan tiloissa. Ohjeen mukaan kunta pyrkii aktivoimaan kuntalaisia käyttämään äänioikeuttaan, ja viestii vaaleista aktiivisesti muttei osallistu vaalikampanjointiin.

Vaaleja koskevat periaatteet ja vaalikaranteeni perustuvat perustuslain ja hyvän hallintotavan (hallintolain 2. luku) mukaiseen yhdenvertaisuusperiaatteeseen. Yhdenvertaisuusperiaate velvoittaa julkista hallintoa tasapuoliseen kohteluun, johdonmukaisuuteen ja syrjimättömyyteen. Kukaan ei saa saada vaaleissa erityistä hyötyä siitä, että toimii kunnan tehtävässä. Vaalilain tarkoittamien yleisten valtakunnallisten vaalien osalta on tarpeen ohjeistaa vaaleja koskevista periaatteista.

Kunnan tehtävissä sekä luottamustehtävissä olevat henkilöt, jotka ovat ehdolla eduskunta-, alue- ja kuntavaaleissa ovat vaalikaranteenin alaisina vaalien läheisen ajan. Europarlamenttivaalissa vaalikaranteenia noudatetaan, mikäli Tuusulan kunnan luottamushenkilö, viranhaltija tai työntekijä on ehdokkaana. Presidentinvaalissa ei noudateta vaalikaranteenia.

Vaalikaranteeni alkaa vähintään kaksi kuukautta ennen vaalipäivää ja merkitään alkavaksi aina kuukauden 1. päivästä alkaen (esim. vaalipäivä huhtikuussa, karanteeni alkaa 1. päivä helmikuuta). Vaalikaranteenista on laadittu ohje, jossa on linjattu vaalikaranteenin periaatteet. Vaalikaranteenin aikana ehdokkaiden on erotettava selkeästi toisistaan roolinsa kunnan työntekijänä ja vaalien ehdokkaana.

Ohjeen hyväksymisen jälkeen huomattiin, ettei ohjeessa mainittu yhteisötilojen käyttöä. Tarkoitus on, että päivitetty ohje selkeyttää koulujen ja yhteisötilojen käyttöä vaalien alla.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn vaalien periaatteet ja vaalikaranteeni -ohjeen.

Kokouskäsitely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, valmistelija teki tarkennuksia liitteeseen. Lisättiin lause: "Yhdistysten, puolueiden ja seurojen järjestämät vaalipaneelit voidaan järjestää maksutta Tuusulan kunnan tiloissa, kun tilaisuuteen on kaikille avoin ja tasapuolinen kutsu."

Valmistelija muutti väliotsikoinnin muotoon: "Tapahtumat kouluissa, päiväkodeissa ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

yhteisötiloissa." Muutokset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta: tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- hyväksyä liitteenä olevan päivitetyn vaalien periaatteet ja vaalikaranteeni - ohjeen.
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksi

viestintä, tuusinfo, osallisuus, valtuustoryhmät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kulttuurin ja urheilun kummituen myöntäminen 2025

TUUDno-2025-443

Valmistelija / lisätiedot:

Risto Kanerva, vapaa-aikapalveluiden päällikkö, risto.kanerva@tuusula.fi
Ulla Kinnunen, kulttuuri- ja museotoimenjohtaja, ulla.kinnunen@tuusula.fi

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 27.11.2023 § 472 ottaa käyttöön Tuusulan kulttuurin ja urheilun kummituen ja sen periaatteet 1.1.2024 alkaen. Päätöksen mukaan kummitukea voi hakea vapaamuotoisella hakemuksella ja sen myöntäminen perustuu harkintaan ja käytettävissä oleviin määrärahoihin.

Kulttuurin ja urheilun kummituen hakuaika on vuosittain 1.-31.1. Tuusulan kunta myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea osana kunnan avustustoimintaa. Kulttuurin ja urheilun kummituen tavoitteena on mahdollistaa ja tukea erityisesti nuorten taiteilijoiden ja urheilijoiden urakehitystä ja tuoda kunnalle näkyvyyttä. Kummitukea voi hakea nuori tai aikuinen, joka opiskelee, harrastaa tai valmentautuu tavoitteellisesti omalla alallaan. Hakijan tulee sitoutua osallistumaan kunnan osoittamiin tapahtumiin ja edistämään Tuusulan kunnan näkyvyyttä strategian mukaisesti sopimuksen laajuus huomioiden. Hakijan tulee liittää vapaamuotoiseen hakemukseen kuvauksen urastaan ja tavoitteistaan, omasta toiminnasta syntyvistä kustannuksista sekä omalla alallaan menestymistä kuvaavan lausunnon, jonka on kirjoittanut oppilaitos, taustaorganisaatio, lajiliitto tms.

Vuonna 2025 kummituen avustussumma on 18 000 euroa. Kun hakija on 13-20-vuotias, kansallisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen, voi sopimuksen arvo olla n. 500-2000€ / vuosi. Hakijan ollessa yli 21-vuotias, kansainvälisesti ansioitunut tai menestynyt tuusulalainen tai Tuusulaa tunnetuksi tekevä voi sopimuksen arvo olla n. 1000-10 000€ / vuosi. Tuusulan kunta tekee henkilöiden tai ryhmien kanssa kirjallisen sopimuksen. Sopimus tehdään 1-2 vuodeksi kerrallaan. Nyt ehdotetut sopimukset ovat kestoltaan yhden vuoden.

Kuntaan on saapunut yhteensä 13 hakemusta, joista 11 hakemusta täyttää asetetut kriteerit. Yhden (1) hakijan kanssa on voimassa oleva kulttuurin- ja urheilun kummitukisopimus. Yksi (1) saapunut hakemus siirrettiin avustettavan toiminnan perusteella jatkuvan haun avustusten piiriin.

Kulttuurin kummitukihakemuksia on saapunut kaksi (2) kappaletta, yhteissumma 7 000 euroa:

Juniorit

- Iita Markkanen, kummituki tavoitteellisen kuvataideharrastuksen tukemiseen

Aikuiset

- Mika Joensuu, Pelikulttuuritoiminnan edistäminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Urheilun kummitukihakemuksia on saapunut kymmenen (10) kappaletta, yhteissumma 31 000 euroa:

Juniorit

- Lilja Lehtonen, Nuoren urheilijan tukeminen, laji: suunnistus
- Elmo Keränen, Kilpailu- ja leirimatkat, laji: judo
- Mila Heikkonen, Urheilusta syntyvät kulut. laji: juoksu
- Iris Havulinna, Urheilun kummitukisopimus nuorelle maajoukkuelentopalloilijalle kustannusten kattamiseen (lentopallo ja beach volley), laji: lentopallo
- Joona Mitsui, Tuki vuonna 2025 ulkomaille järjestettäviin kilpailuihin, laji: maastopyöräily
- Silja Filenius, Huippu-urheilun jatkuvien kustannusten kattaminen., laji: juoksu

Aikuiset

- Siiri Uusitalo, Harrastusmaksut, maajoukkueleiritykset, varusteet ja mahdolliset MM-kisat kuluineen, laji: ringette
- Essi Sarmala, Ringeten kausimaksut, laji: ringette
- Pia Varjola, Kuurojen MM-paricurlingkisat, laji: curling

Joukkueet

- Pallokerho Keski-Uusimaa, Tuusula koko Suomen kartalla jalkapallon avulla

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea seuraaville junioreille 1000 euroa jokaiselle: Iita Markkanen, Lilja Lehtonen, Elmo Keränen, Mila Heikkonen, Iris Havulinna, Joona Mitsui, Silja Filenius
- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea seuraaville aikuisille 2000 euroa jokaiselle: Siiri Uusitalo, Essi Sarmala
- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea seuraavalle aikuiselle 1200 euroa: Pia Varjola
- myöntää kulttuurin ja urheilun kummitukea 5 800 euroa aikuisten ryhmässä PKKU ry.:lle lajissa jalkapallo.
- todeta, että edellä mainittujen henkilöiden ja ryhmien kanssa tehdään vuoden 2025 loppuun voimassa olevat sopimukset

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

sivistyksen toimialue, talouden ohjaus, kummituen saajat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Tuusulan kunnan asiakirjoista perittävät maksut

TUUDno-2025-102

Valmistelija / lisätiedot:

Henri Palmroth, asianhallintapäällikkö, henri.palmroth@tuusula.fi

Liitteet

1 Liite asiakirjoista perittävät maksut, khall 10.3.2025

Tuusulan kunnan asiakirjojen ja niihin rinnastettavien tietoineistojen tietopalveluun liittyvä hinnasto on hyväksytty kunnanhallituksessa 18.9.2017. Tämä hinnasto on todettu nykyinen toimintaympäristö ja muuttunut lainsäädäntö huomioden vanhentuneeksi, eikä vanhentunutta hinnastoa ole pidetty enää esillä kunnan www-sivuilla. Näin ollen Tuusulan kunta ei tällä hetkellä peri maksuja asiakirjoista tai vaativimmista tiedonhauista. Tietopyyntöjen määrä on kasvussa, samoin tietopyyntöihin liittyvät kustannukset. Tuusulan kunnalta puuttuu kunnanhallituksen hyväksymä, päivitetty hinnasto asiakirjoista perittävistä maksuista.

Asiakirjalla tarkoitetaan pöytäkirjanotetta tai asiakirjan jäljennöstä. Tässä asiakirjoihin rinnastetaan myös tiedot ja tietoineistot, jotka annetaan tulosteena, teknisen käyttöyhteyden avulla, muuten sähköisesti tai siihen verrattavalla tavalla.

Julkisuuslain 34 §:n 1 momentin mukaisesti asiakirjan antamisesta **ei pääsääntöisesti** peritä maksua, kun

- asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti (pois lukien erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen)
- asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi
- julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse
- sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse

Edellä mainituissa tapauksissa **voidaan kuitenkin periä tiedon esille hakemisesta ja aineistolle tehtävistä erityistoimenpiteistä aiheutuneista kustannuksista.**

Asiakirjan antamisesta **ei pyydetä** maksua silloin, kun pyydetyn asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusveloitteen piiriin. Näitä asiakirjoja tai tilanteita ovat esimerkiksi

- pöytäkirjanote, jolla päätös annetaan asianosaiselle tiedoksi
- asiakirja, joka lain mukaan annetaan viranomaiselle säädetyn valvontatehtävän suorittamista varten
- kun toteutetaan kuntalaissa säädettyä luottamushenkilöiden oikeutta saada tietoja ja asiakirjoja, joita he toimiessaan pitävät tarpeellisina
- kun toteutetaan tietosuoja-asetuksen mukaista tarkastusoikeutta (itseä koskevat tiedot)

Toimivalta:

Hallintosäätö 40§ Kunnanhallituksen asiakirjahallinnon tehtävät

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset taksat kunnalle tehtävistä tietopyynnöistä

Kokouskäsittely

Puheenjohtajan avattua asiasta keskustelun, jäsen Outi Huusko huomautti liitteessä olevista vanhoista alv-kannoista. Nämä korjaukset huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Käsittelyn aikana esittelijä muutti pohjaehdotusta siten, että pohjaehdotukseen lisättiin kohta:

tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.
Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteen mukaiset taksat kunnalle tehtävistä tietopyynnöistä
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta heti kokouksessa.

Tiedoksi

Toimialueet, talouden ohjaus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ikäihmisten neuvosto, § 4, 27.01.2025

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, § 3, 04.02.2025

Kunnanhallitus, § 92, 10.03.2025

§ 92

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman hyväksyminen

TUUDno-2025-92

Ikäihmisten neuvosto, 27.01.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Mielonen, vapaaehtoistyön koordinaattori, minna.mielonen@tuusula.fi

Hyvinvointikoordinaattori Annukka Luoderanta esittelee neuvostolle ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman luonnosta.

Ehdotus

Ikäihmisten neuvosto

- antaa kommenttinsa luonnokseen

Kokouskäsittely

Neuvoston ehdotuksesta suunnitelmatekstiin lisättiin seuraavat asiat:

- Digineuvonnan koordinoinnin kehittäminen.
- Viihtyisä ja luonnonläheinen asuinympäristö.
- Ikäihmisten neuvostolla on edustus kunnan eri toimielimissä ja hyvinvointialueen vanhusneuvostossa.
- Katujen kunnossapidosta huolehtiminen ja turvallinen liikkuminen.
- Yhteisö- ja muita tiloja on käytettävissä päiväaikaiseen toimintaan.

Hyvinvointikoordinaattori Annukka Luoderanta saapui kokoukseen klo 11.25 asian käsittelyn aluksi.

Karita Mäensivu poistui klo 12.03 asian käsittelyn aikana.

Päätös

Ikäihmisten neuvosto

- antoi kommenttinsa ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaan.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta, 04.02.2025, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Annukka Luoderanta, hyvinvointikoordinaattori, annukka.luoderanta@tuusula.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma, hyteltk 4.2.2025

Kuntalain (410/2015) mukaan Kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yhteinen tehtävä. Kunnan ja eri toimijoiden palvelut luovat puitteita sujuvalle arjelle ja hyvälle elämälle: turvalliselle ja viihtyisälle asuinympäristölle, oppimiselle ja kasvatukselle, monipuolisille harrastuksille ja vapaa-ajan vietoille, osallisuudelle ja yhteisöllisyydelle.

Kunnilla on lakisääteinen velvollisuus laatia laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma valtuustokausittain. Nämä asiakirjat syventävät, täsmentävät ja toteuttavat kuntastrategian tavoitteita tuusulalaisten hyvinvoinnin edistämisen osalta.

Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvluista (604/2022) määrää, että osana hyvinvointisuunnitelmaa ja -kertomusta kunnan tulee laatia suunnitelma toimenpiteistä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi.

Tuusulan ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma toteuttaa osaltaan kuntastrategiaa ja kunnan hyvinvointisuunnitelmaa. Kunnan hyvinvointisuunnitelmaan kirjatut tavoitteet koskevat kaikkia kuntalaisia; ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma tarkentaa näitä tavoitteita ja toimenpiteitä erityisesti ikääntyviin kohdistuviksi. Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet liittyvät ikääntyneiden tuusulalaisten hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseen.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu kunnan toimialueiden välisessä poikkihallinnollisessa yhteistyössä. Hyvinvointisuunnitelmaan on kirjattu ikääntyneiden kuntalaisten hyvinvoinnin ja toimintakyvyn edistämiseen liittyviä toimeenpanevia tavoitteita vuodelle 2025.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman luonnos esiteltiin ikäihmisten neuvostolle 27.1.2025. Neuvoston ehdotuksesta suunnitelmaan lisättiin seuraavat asiat:

- Digineuvonnan koordinoiminn kehittämisen
- Viihtyisä ja luonnonläheinen asuinympäristö
- Ikäihmisten neuvostolla on edustus kunnan eri toimielimissä ja hyvinvointialueen vanhusneuvostossa.
- Katujen kunnossapidosta huolehtiminen ja turvallinen liikkuminen
- Yhteisö- ja muiden tilojen käytettävyys päiväaikaiseen toimintaan.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman toteutusta raportoidaan hyvinvointikertomuksen yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (laaja hyvinvointikertomus). Ikäihmisten hyvinvointisuunnitelmaa päivitetään Tuusulan hyvinvointisuunnitelman laatimisen yhteydessä valtuustokausittain. Päivityksen yhteydessä arvioidaan tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikutuksia. Samalla tarkastellaan tulevia kehittämistarpeita ja tehdään suunnitelma mahdollisista uusista toimenpiteistä ja tavoitteista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Katja Elo, vs. sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päättää

- merkitä tiedokseen Tuusulan ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että valtuusto hyväksyy Tuusulan ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 92

Valmistelija / lisätiedot:

Annukka Luoderanta, hyvinvointikoordinaattori, annukka.luoderanta@tuusula.fi

Liitteet

1 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma, khall 10.3.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä osaltaan Tuusulan ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman
- ehdottaa edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- hyväksyä Tuusulan ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 121,09.11.2020

Tekninen lautakunta, § 19,04.02.2025

Kunnanhallitus, § 71,17.02.2025

Kunnanhallitus, § 93, 10.03.2025

§ 93

Ristikiven ja Lahelantien tieturvallisuuden parantaminen, aloite

TUUDno-2020-2656

Valtuusto, 09.11.2020, § 121

Johanna Sipiläinen esitti seuraavan valtuustoaloitteen:

Ristikiven alueen vaarallinen kaahailu ja häiritsevä metelöinti on ollut alueen ongelma jo vuosia ja on puhuttanut alueen asukkaita paljon. Kovat ylinopeudet jatkuvat Lahelantiellä 40 kilometrin nopeusrajoituksesta huolimatta. Vuosien aikana on nähty jalankulkijoihin kohdistuneita onnettomuuksia, mutta nekään eivät ole saaneet aikaiseksi sitä, että teiden ylityskohdat turvataan kunnolla ja ylinopeuksia saadaan hillittyä tehokkaasti. Olisiko ratkaisu korotetuissa suojateissa, tasa- arvoisissa risteyksissä ja kavennuksissa?

Aloitteita on tästä aiheesta tehty useita vuosien aikana, mutta asia ei ole selvästi edistynyt tarpeeksi, kun edelleen alueella asuvilla ihmisillä on sama huoli ylinopeuksista ja teiden ylityksen turvallisuudesta.

Lahelan alue kasvaa kokoajan ja liikenne vain lisääntyy. Toivonkin, että aloite vauhdittaa liikenneratkaisujen löytymistä, jolla saadaan ylinopeudet ja sen myötä vaaratilanteet minimiin sekä Ristikiven alue rauhoitettua.

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta, 04.02.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka-Matti Laakso, liikenneinsinööri, jukka-matti.laakso@tuusula.fi

Lahelantiellä on viime vuosina toteutettu merkittävä määrä liikenneturvallisuutta parantavia toimenpiteitä. Näitä ovat mm. keskisaarekkeelliset suojatiet, kevyen liikenteen väylä Ristikiventiestä etelään ja kiertoliittymät, jotka alentavat Lahelantien ajonopeuksia ja helpottavat liittymistä sivusuunnilta. Lisäksi Lahelantiellä on kaksi nopeusnäyttötäulua, joita kunnassa on vain muutamia. Lahelantien olosuhteiden voikin todeta olevan liikennesuunnittelun näkökulmasta hyvinkin kunnossa. Edellä mainittuja toimenpiteitä tukee myös se, että nopeusrajoitus on laskettu 40 km/h:iin. Aina toki löytyy yksittäisiä autoilijoita, jotka eivät nopeusrajoituksista välitä eikä heidän käytöstään voida liikennesuunnittelun kautta muuttaa.

Ristikiventien itäpään mutkakohdan liikennenäkemää on pyritty parantamaan kehottamalla kadun pohjoispuolen taloyhtiöitä karsimaan kasvillisuutta. Ristikiventien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

länsi/pohjoispäähän on suunnittelussa jkpp-väylä, joka osaltaan edistää liikenneturvallisuutta.

Lahelantiellä kunnan katuosuudella (väli Nahkelantie-Lahelanorren eteläpuoli) on vuosina 2019-2023 tapahtunut kaksi poliisin tietoon tullutta onnettomuutta (vuosina 2019 ja 2021), joissa ei tullut henkilövahinkoja. Ristikiventiellä on 2019-2023 tapahtunut yksi henkilövahinkoon johtanut yksittäisonnettomuus vuonna 2023.

Hidastetöyssyt eivät Lahelantielle sovi, koska Lahelantietä pitkin ajaa paljon linja-autoja ja raskasta liikennettä läheisen Ristikiven työpaikka-alueen vuoksi. Linja-autoliikenteen pääreiteille hidasteita ei yleensä toteuteta. Toinen este hidastekorokkeille on se, että Lahelan maaperä on osittain savimaata. Savimaa välittää hidastetöyssyistä talojen perustuksia vaurioittavaa tärinää erityisesti raskaan kaluston ajaessa hidasteiden yli. Kunta on joutunut poistamaankin hidastekorokkeita muutamalla alueella tärinän vuoksi.

Koska Lahelan/Ristikiven alueella on jo toteutettu tai on tulossa toteutukseen em. parantamistoimenpiteitä, ei kunta lähde toteuttamaan niitä lisää. Kunnassa on lukuisia katuja, joiden liikenneturvallisuusolosuhteet ovat huonommat kuin Lahelantiellä ja resursseja on kohdennettava tasapuolisesti eri alueille.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä edellä olevan selvityksen aloitteen johdosta
- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Johanna Sipiläisen 9.11.2020 § 121 tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 71

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö, petri.juhola@tuusula.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Johanna Sipiläisen 9.11.2020 § 121 tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kokouskäsittely

Käsittelyn aikana esittelijä ehdotti asian jättämistä pöydälle. Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- jättää asian pöydälle.
-

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 93

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö, petri.juhola@tuusula.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Johanna Sipiläisen 9.11.2020 § 121 tekemän aloitteen tulleen käsitellyksi.

Kokouskäsittely

Liikenneinsinööri Jukka-Matti Laakso selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtuusto, § 185, 11.12.2023

Kunnanhallitus, § 94, 10.03.2025

§ 94

Kuulemisen vaikuttavuuden raportointi, aloite

TUUDno-2023-2658

Valtuusto, 11.12.2023, § 185

Eeva-Liisa Nieminen esitti seuraavan aloitteen:

Kuulemisen vaikuttavuuden raportointi

Kaavoitushankkeisiin, kouluverkon muuttamiseen ja moneen ympäristön tilaa sivuavaan hankkeeseen sisällytetään asukkaiden kuuleminen. Monet asukkaat tarttuvat tähän mahdollisuuteen, perehtyvät aineistoihin ja esittävät mielipiteensä usein hyvinkin perusteellisesti. Nyt kuitenkin on enemmänkin säännönmukaisesti ilmennyt, että asukkaiden käsityksiä, mielipiteitä ja perusteluja ei oteta huomioon, vaan suunnitelmat etenevät kuten on alusta lähtien suunniteltu. Tämä ei ole demokraattista, osallistavaa ja kuuntelevaa.

Ehdotan, että luodaan kuulemisen ja osallistumisen vaikutusten raportointikertomus. Siihen kirjataan jokainen kuuleminen, koonti asukaspalautteen määristä ja excel- taulukko, jossa näkee valitulla asteikolla, vaikkapa 1-5, ensinnäkin, mitkä ovat asukkaiden haluamat muutokset ja kuinka mielipiteillä on ollut vaikutusta: ei ollenkaan, vähän, jonkin verran, melko paljon, paljon. Eli jokaisen mielipiteen kohdalla kirjataan jokin luku, ja esitetään taulukko tuloksista. Myös tulee ilmoittaa kuinka moni mielipide vastustaa kyseistä toimenpidettä ja miltä osin. Myös aloitteiden kohdalla tulee tehdä vastaava kertomus.

Nämä kertomukset voidaan esittää erillisenä vuosittaisena raporttina.

Osallistamisesta ja kuulemisesta on turha puhua, ellei niillä ole vaikutusta. Tämä vieraannuttaa asukkaita kunnan päätöksenteosta ja politiikasta ja luo kielteistä suhtautumista kuntaan. Toisaalta asukkaiden kuulemisen ottaminen huomioon luo positiivista mielikuvaa kunnasta.

Kunnanhallitus, 10.03.2025, § 94

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Olkkola, kaavoituspäällikkö, anne.olkkola@tuusula.fi

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää ehdottaa valtuustolle, että

VALTUUSTO päättää

- katsoa Eeva-Liisa Niemisen esittämän valtuustoaloitteen 11.12.2023 § 185 tulleen käsitellyksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Toimielinten pöytäkirjojen otto-oikeus

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei alla mainituissa toimielinten pöytäkirjoissa käsiteltyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi:

- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 4.2.2025
- kasvatusta- ja sivistyslautakunta 25.2.2025
- kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 26.2.2025
- rakennusvalvontajaosto 27.2.2025
- vesihuoltoliikelaitoksen johtokunta 12.2.2025
- Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta 18.2.2025
(otto-oikeuden osalta hallintosäännön 16 §:n 3 momentin mukainen rajoitus)

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Talousjohtaja

rahoitus- tai maksuliikennepäätös:

§ 1 Kassalainan nostaminen, 16.01.2025

§ 2 Kassalainan nostaminen, 16.01.2025

§ 7 Kassalainan nostaminen, 21.02.2025

§ 9 Kassalainan nostaminen, 28.02.2025

§ 10 Kassalainan nostaminen, 28.02.2025

§ 11 Kassalainan nostaminen, 28.02.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus päättää, ettei yllä mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 97

Ilmoitusasiat

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

Kuntaliitto

Yleiskirjeet

4/2025 Eurooppalainen tasaarvon peruskirja

6/2025 OVTES osioiden A-F kehittämisohjelman erät 2025

7/2025 OVTES osio G tasopalkkajärjestelmä

Uudenmaan ELY-keskus

Kannanotto 24.2.2025 UUDELY/258/2025, Imeytyskokeet Rusutjärven pohjavesialueella

Finavia Oyj

Ilmoitus 18.2.2025, Helsinki-Vantaan lentoaseman kiitotien 2 remontti 14.4. -31.8.2025 ja sen vaikutukset kiitoteiden käyttöön.

Keski-Uudenmaan ympäristölautakunta

18.2.2025 §28 Tuusulan ja Mäntsälän ympäristönsuojelumääräykset, ehdotusten hyväksyminen ja nähtäville asettaminen

Esityslistat

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, hallitus 11.3.2025

Pöytäkirjat

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, hallitus 11.2.2025

Jätelautakunta 13.2.2025

Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymä, tarkastuslautakunta 14.2.2025

Uudenmaan maakuntahallitus 24.2.2025

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Muut asiat

Tietopyynnöt

Vs.hallintojohtaja Puikkonen

Linjatie, tiedustelu

Liisa Palvas

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Ikkela, pormestari

Kunnanhallitus

- päättää merkitä mahdolliset muut asiat tiedoksi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§77, §78, §79, §81, §83, §86, §87, §92, §93, §94, §95, §96, §97, §98

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§82, §84, §85, §88, §89, §90, §91

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, Kunnanhallitus

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§80

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päättöksen tehnyt toimielin tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
puh. 029 564 3300
fax 029 564 3314
markkinaoikeus@oikeus.fi